

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**WYMIANA WEWNĘTRZNEJ INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH W FORMULE
ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH PRZY
UL. KOMORSKA 34 I KOMORSKA 50,
ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZGN
W DZIELNICY PRAGA-POŁUDNIE m. st. WARSZAWY**

I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st.
Warszawy 04-022 Warszawa ul. Walewska 4

<http://zgnpragapld.waw.pl>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznych w formule zaprojektuj i wybuduj dla budynków mieszkalnych przy ulicy Komorska 34 i Komorska 50, administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy.

Część I – Komorska 34

Część II – Komorska 50

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi i roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu lub zakresu zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

1. Wykonanie dokumentacji projektowo-wykonawczej zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU).
2. Uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń.
3. Wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektowo-wykonawczą.
4. Realizację robót będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych.

5. Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz utrzymanie stanu technicznego i prawidłowości oznakowania miejsca realizacji robót przez cały czas ich trwania.
6. Używanie własnych narzędzi, sprzętu i materiałów do wykonania robót oraz zapewnienie we własnym zakresie transportu materiałów narzędzi i sprzętu do miejsca wykonywania robót.
7. Bieżące utrzymanie porządku i czystości na stanowiskach pracy oraz kompleksowe uprzątnięcia miejsc wykonywania robót i ciągów komunikacyjnych codziennie po zakończeniu prac oraz wywóz wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych robót z zapewnieniem ich utylizacji.
8. Zapewnienie zaplecza technicznego i socjalnego dla potrzeb budowy, zapewnienie zasilania urządzeń i narzędzi w energię elektryczną oraz miejsca poboru wody bez dodatkowego wynagrodzenia.
9. Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego.
10. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej i przedstawienie jej razem ze zgłoszeniem do odbioru końcowego robót, zgodnie z prawem budowlanym.
11. Udzielenie 36 miesięcznej rękojmi na wykonane prace budowlane oraz 36 miesięcznej gwarancji na wykonanie prac remontowych.

Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz.2072 z późn. zm.). Zakres dokumentacji został podany w programie funkcjonalno-użytkowym.

Wszystkie materiały zastosowane do realizacji zamówienia spełniać powinny warunki określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 156 z 2006 r. poz. 1118 ze zmianą Dz. U. Nr 170 z 2006 r. poz. 1217).

Prace odbywać się będą w obiekcie czynnym. Wszelkie prace muszą być uzgadniane każdorazowo z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.

Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, a także przepisami BHP, a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia mieszkańców o planowanych przerwach w dostawach energii w budynku z 48 godzinnym wyprzedzeniem, poprzez umieszczenie w widocznych miejscach ogłoszenia, zawierającego dokładną informację o dniu, dacie oraz przedziale czasowym, w którym nastąpi planowane wyłączenie prądu.

Wykonawca zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich pozwoleń i zgód na zajęcie terenu nie będącego w administrowaniu ZGN Praga-Południe oraz związanych z nimi zobowiązań finansowych.

Załącznik nr

do umowy nr/18/...../6N/PS

PROTOKÓŁ

PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

W dniu

Przekazano dokumentację dla budynków:

.....
.....
.....
.....
.....

L.p.	Wyszczególnienie dokumentacji	Ilość egz.
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Uwagi

.....

.....

Przekazujący

Przyjmujący

Załącznik nr

do umowy nr18/...../6N/PS

PROTOKÓŁ

odbioru dokumentacji technicznej

W dniu

Przekazano i odebrano dokumentację dla budynków:

.....
.....
.....
.....
.....

L.p.	Wyszczególnienie dokumentacji	Ilość egz.
.....		
.....		
.....		
.....		

Przekazujący oświadcza, że wyszczególniona powyżej dokumentacja projektowo-kosztorysowa została wykonana:

- zgodnie z umową
- jest kompletna z punktu widzenia któremu ma służyć
- posiada niezbędne uzgodnienia

Uwagi
.....
.....

Przekazujący

Odbierający

Załącznik nr ...

do umowy nr18/...../6N/PS

Protokół wprowadzenia na budowę

W dniuna terenie obiektu przy ul.....

reprezentując Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego

2. Inny przedstawiciel

3. Inny przedstawiciel

4. Inny przedstawiciel

5. Inny przedstawiciel

reprezentując Wykonawcę:

1. Kierownik budowy

2. Inny przedstawiciel

3. Inny przedstawiciel

do wykonania

.....

zgodnie z umową nr NZ/...../ 18/...../6N/PS z dnia.....

ustala , że Wykonawca przyjmuje w/w teren/ budynek/w celu wykonania następujących robót
budowlanych:

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

Podpisy:

za Zamawiającego

za Wykonawcę

1..... 4.....

1.....

2..... 5.....

2.

3.....

3

Załącznik nr

do umowy nr/18/...../6N/PS

Protokół odbioru końcowego robót

W dniu.....

reprezentując Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego

2. Inny przedstawiciel

3. Inny przedstawiciel

4. Inny przedstawiciel

5. Inny przedstawiciel

reprezentując Wykonawcę:

1. Kierownik budowy.....

2. Inny przedstawiciel.....

3. Inny przedstawiciel

w budynku przy ulicy..... nr.....

Przystąpiono do odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy NZ/...../18/...../6N/PS z dnia

1. Roboty budowlane zostały zakończone i zgłoszone do odbioru w dniu 2018 roku, tj. w terminie **zgodnym / niezgodnym z umową**. Opóźnienie w zakończeniu robót wynosi dni.

2. Wykonawca **dostarczył / nie dostarczył** Zamawiającemu komplet niezbędnych protokołów, atestów, aprobat technicznych, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót oraz gwarancji producenta na wbudowane materiały oraz **dostarczył / nie dostarczył** oświadczenie o wywiązaniu się z obowiązku utylizacji odpadów.

3. Roboty:

a. zostały **odebrane**

b. zostały **odebrane z usterkami** i wyznaczono termin usunięcia usterek na dzień

c. **nie zostały odebrane** z uwagi na nie zakończenie robót. Wykonawca dokona ponownego zgłoszenia zakończenia i odbioru robót.

4. W dniu usterki zostały usunięte. Opóźnienie w usunięciu usterek wynosi dni.

Okres rękojmi: rozpoczyna się w dniu:..... i kończy się w dniu:.....

Podpisy:

za Zamawiającego

za Wykonawcę

1.....

4.....

1.....

2.....

5.....

2.....

3.....

3.....

Załącznik nr

do umowy nr/18/...../6N/PS

OGŁOSZENIE

Prosimy o udostępnienie lokali mieszkalnych celem wykonania robót elektroinstalacyjnych

Roboty będą wykonywane przez pracowników niżej wymienionej firmy:

.....

tel. kontaktowy

Poniżej podajemy szczegółowy harmonogram planowanych godzin wykonania robót
w poszczególnych lokalach mieszkalnych budynku przy ul.:

Nr – r.. – godz.:-.....

Nr – r.. – godz.:-.....

Nr – r.. – godz.:-.....

Nr – r.. – godz.:-.....

Nr – r.. – godz.:-.....

Nr – r.. – godz.:-.....

**W przypadku niedogodności terminu prosimy o indywidualne
ustalenie dogodnego dla Państwa terminu z przedstawicielem firmy
wykonującej roboty:**

Pan – telefon kontaktowy

Pan – telefon kontaktowy

Podpis Wykonawcy:

.....