

Wzór umowy

zawarta w dniu 2023 r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 15.06.2020 r. nr GP-OR.0052.1766.2020 przez **Janusza Gronkiewicza – Dyrektora** Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy

a

....., NIP.....REGON.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania ZP/M-16/23), do którego na podstawie 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 października 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest **wykonanie przeglądów pięcioletnich oraz rocznych placów zabaw, siłowni plenerowych i obiektów rekreacyjno-sportowych będących w administrowaniu ZGN Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy** zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.

§ 2

Termin

Okres realizacji zamówienia: **10 dni od podpisania umowy.**

§ 3

Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace będące przedmiotem umowy, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie prac, terminowo, przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonawstwa usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, polskimi normami, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów oraz zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądów pięcioletnich oraz rocznych (podstawowych) 27 miejsc aktywności ruchowej (wykaz adresowy – **załącznik nr 4** do umowy) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 2** do umowy) oraz z procedurą opisaną w **załączniku nr 3** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu według procedury opisanej w **załączniku nr 3** do umowy.

4. Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy będzie używał narzędzi, materiałów i transportu własnego.
5. Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi po jego realizacji (protokół odbioru – **załącznik nr 5** do umowy).

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena ryczałtowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi zł brutto (słownie: 00/100), na co składa się kwota netto zł (słownie: 00/100) i VAT naliczany po stawce 23% w kwocie (słownie: złote 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT w ciągu 10 dni roboczych od podpisania protokołu odbioru (**załącznik nr 5**).
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentacji rozliczeniowej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
7. Wykonawca może złożyć fakturę za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2020).
8. Wykonawca wskazuje w fakturach jako:
 - 1) jako nabywcę usługi/towarów: Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950) przy Placu Bankowym 3/5, NIP 5252248481,
 - 2) jako odbiorcę (płatnika) faktury: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe z siedzibą w Warszawie (04-022) przy ul. Walewska 4,
 - 3) wraz z nazwą wykonanej usługi/dostawy/robót nr umowy z której wynika płatność.
9. Zamawiający zastrzega sobie odpowiednie wydłużenie terminu płatności w razie niezłożenia faktury w sposób i w terminie opisanym w ust. 4 w razie związanego z tym braku środków na wypłatę wynagrodzenia.
10. Za datę zapłaty wynagrodzenia strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

Nadzór wykonania umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego będą sprawować:
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawować tel....
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 i 2, jak również zmianę numerów telefonów oraz adres e-mail. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1, nie ma upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§ 6

Odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy, zmiany umowy

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) pomimo jednokrotnych pisemnych zastrzeżeń osoby/osób nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nie-należyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa,
 - 2) utracił status prawny przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 3) przystąpił do likwidacji lub ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 4) złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy albo w trakcie jego realizacji dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części umowy.

W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w pkt 1-2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy poprzez zmianę sposobu wykonania jej przedmiotu lub wydłużenie czasu jej wykonania wraz z ewentualną zmianą wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - 1) reorganizacji ZGN w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy prowadzącej do zmiany liczby i lokalizacji miejsc objętych wykazami stanowiącymi załącznik nr 4 do umowy, pozostających w zarządzie Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 3) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
4. Siła wyższa to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych, a w szczególności:
 - 1) wojna, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, rozruchy, akty wandalizmu,
 - 2) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, gradobicie, epidemia,
 - 3) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.
5. Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku:
 - 1) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu robót Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.

§ 7

Zasady odpowiedzialności za szkodę

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących prace i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe ze skutecznych prawnie roszczeń podwykonawcy wobec Zamawiającego dotyczących prac związanych z realizacją umowy i wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących prace i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych prac spowodowane z winy Wykonawcy.
4. Wykonawcę obciążają wszelkie dodatkowe koszty, które powstały z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dotyczy to również wszelkich wydatków (w tym kosztów obsługi prawnej) związanych z roszczeniami osób trzecich wynikłymi z niewykonania lub nienależytego wykonywania przez niego umowy.
5. W przypadku niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy Zamawiający, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, może zlecić na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy wykonanie w całości lub części obowiązków Wykonawcy przez podmioty trzecie bez utraty uprawnień wynikających z umowy. Przed zleceniem zastępczego wykonania Zamawiający wyznacza termin do usunięcia naruszenia przez Wykonawcę.
6. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu zdarzeń uzasadniających wypowiedzenie albo odstąpienie karę umowną w wysokości 10 % wartości maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,1 % wartości brutto faktury za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową o której mowa w § 4 ust. 4,
 - 2) 0,5 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji prac w terminie określonym w § 2,
 - 3) 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 - 3.
8. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 7, jeśli Wykonawca wykaże, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 7, nie może przekroczyć 50% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
10. W przypadku gdy to samo zdarzenie wyczerpuje przesłanki naliczenia różnych kar Zamawiający nalicza tylko wyższą karę.
11. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego mu wynagrodzenia, a jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne i koszty wykonania zastępczego w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 8

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:

- 1) Zamawiającemu na adres: **Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe, ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa,**
- 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w pkt. 1. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w pkt. 1 uznaje się za doręczone.
4. Przekazywanie informacji związanych z realizacją umowy niezmiennych jej treści, w szczególności składanie zleceń i zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń odnośnie nienależytego wykonania umowy może nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail Wykonawcy :
5. Przekazanie informacji dokonane drogą elektroniczną jest skuteczne z chwilą wysłania na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
6. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie informacji, o której mowa w ust. 4.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 118 z późn. zm.).
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
5. Strony ustalają, że przedmiot umowy może być wykonany:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:
6. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.
7. W przypadku zlecenia podwykonawstwa, Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego z jakim podmiotem i w jakim zakresie będzie wykonywał podwykonawstwo.
8. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy jest informacją publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.). Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie zawartych w umowie danych osobowych i informacji handlowych.
10. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Prezydent m.st. Warszawy lub Zakład

Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe i nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.

11. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
12. Załączniki i aneksy do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
13. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz Oferty,
- 2) załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 3) załącznik nr 3 – Wymagania dotyczące sposobu i jakości przeprowadzenia przeglądów oraz sporządzania raportu,
- 4) załącznik nr 4 – Wykaz adresowy placów zabaw i siłowni,
- 5) załącznik nr 5 – Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....