

WZÓR UMOWY

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 02.07.2012 r. nr GP-IX.0052.2545.2012 przez **Janusza Gronkiewicza** – Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy

a

....., NIP.....REGON....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez..... (nr postępowania ZP/M-38/18), została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę i montaż urządzeń dwóch siłowni plenerowych zlokalizowanych w rejonie ul. Kirasjerów oraz al. Waszyngtona w Warszawie.
2. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przy ul. Kirasjerów 4b w Warszawie w obrębie ewidencyjnym 3-05-03 na terenie oznaczonym geodezyjnie jako działka nr 24/5, stanowiącym własność miasta stołecznego Warszawy oraz przy al. Waszyngtona pomiędzy budynkami o numerach 98 a 96, w obrębie ewidencyjnym 3-05-02 na terenie oznaczonym geodezyjnie jako działka nr 8/2, stanowiącym własność miasta stołecznego Warszawy.
3. Wykonawca dostarczy i zamontuje urządzenia do ćwiczeń zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą **załączniki nr 8-16** do umowy i przedmiotem (**załącznik nr 5** do umowy) oraz zaleceniami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 4** do umowy) i ogólną specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (**załącznik nr 6** do umowy).

§ 2

Termin

Wykonanie przedmiotu zamówienia do **1 grudnia 2018 roku**.

§ 3

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji robót będących przedmiotem umowy zgodnie ze złożoną ofertą (stanowi **załącznik nr 1** do umowy) i zawartą umową, a także przestrzegania przepisów prawa, zasad

wiedzy technicznej, przepisów BHP i PPOŻ, Polskich norm, przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm., zwanym dalej: „Prawo budowlane”),

- 2) zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie prac i w jego bezpośrednim otoczeniu,
- 3) uporządkowania terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z realizacją prac, pozostałości materiałów i śmieci,
- 4) zapewnienia wszelkich pozwoleń i zgód na zajęcie terenu nie będącego w administrowaniu ZGN Praga-Południe oraz poniesienie wszelkich związanych z tym kosztów,
- 5) uczestniczenia w komisyjnym stwierdzeniu powstania szkód wspólnie z przedstawicielem Administracji Nieruchomości, właściwej dla danej działki i z osobą poszkodowaną,
- 6) pokrycia wartości szkód lub ich usunięcia własnym staraniem i kosztem w mieniu osób trzecich, o ile powstały one z winy Wykonawcy,
- 7) dokonania utylizacji odpadów we własnym zakresie i na własny koszt (najpóźniej w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego),
- 8) ustalenia lokalizacji, wykonania i utrzymania niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego materiałów, doprowadzenia odpowiednich mediów na czas budowy wraz z uzyskaniem warunków technicznych bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 9) usuwania wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania robót oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi,
- 10) używania własnych narzędzi, sprzętu i materiałów do wykonania prac oraz zapewnienie we własnym zakresie transportu materiałów, narzędzi i sprzętu do miejsca wykonywania robót,
- 11) bieżącego utrzymania porządku i czystości na stanowiskach pracy oraz kompleksowego uprzątnięcia miejsc wykonywania prac codziennie po zakończeniu prac oraz wywóz wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych prac z zapewnieniem ich utylizacji,
- 12) dostarczenia niezbędnych protokołów, atestów, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót oraz gwarancji producenta na zamontowane materiały,
- 13) dostarczenia dokumentów potwierdzających wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.), w zakresie gospodarki wytwarzanymi odpadami po wykonaniu prac. Z chwilą wywiezienia odpadów z terenu Zamawiającego Wykonawca przejmie na siebie całkowitą odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami, w tym ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu oraz proces odzysku lub unieszkodliwiania,
- 14) uporządkowania terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót,
- 15) umożliwiania wstępu na teren budowy pracownikom organu państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Prawem budowlanym oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
- 16) kompletowania na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji budowy, w tym protokołów niezbędnych przy odbiorze, przedstawienie jej razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót, zgodnie z Prawem budowlanym,
- 17) zapewnienia zaplecza technicznego i socjalnego dla potrzeb budowy, zapewnienie zasilania urządzeń i narzędzi w energię elektryczną oraz miejsca poboru wody bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 18) wykonywania robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców budynków. Prace hałaśliwe należy wykonywać w dni powszednie w godzinach od 8:00 do 18:00,
- 19) wykonania innych, niezbędnych obowiązków związanych z realizacją prac.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny finansowo za szkody wyrządzone właścicielom lub użytkownikom posesji, na których prowadzona jest inwestycja oraz sąsiadujących z terenem budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie wszelkiego rodzaju instalacji, nie przewidzianych w robotach.
4. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji zamówienia powinny:
 - 1) spełniać warunki określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane,
 - 2) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 883),
 - 3) być nowe oraz odpowiedniego rodzaju i jakości,
 - 4) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej, które Wykonawca przekaze Zamawiającemu,
 - 5) być dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
 - 6) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót,
 - 7) być wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich w dacie ich wbudowania,
5. Wszystkie materiały (wyroby) wskazane z nazwy w dokumentacji projektowej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych; w przypadku materiałów wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów dopuszcza się stosowanie materiałów i wyrobów równoważnych nie gorszej jakości niż opisane w dokumentacji projektowej.
6. Inspektor Nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia określonych materiałów z terenu prac w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania prac, jeżeli materiały lub jakość wykonanych prac nie spełniają określonych wymagań.
7. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności innemu Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku wmontowania przez Wykonawcę niezakceptowanych materiałów, Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy natychmiastowy ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie materiałami zaakceptowanymi.

§ 4

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy na kwotę ryczałtową brutto zł (słownie: złotych) na co składa się kwota netto zł (słownie: złotych) i VAT naliczany po stawce % w kwocie (słownie: złotych) zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 7 ust. 7.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.

§ 5

Płatności wynagrodzenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ciągu 3 dni roboczych od protokolarnego odbioru robót, dwóch faktur VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową.

2. Dokumentację rozliczeniową do faktury VAT stanowi protokół odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wskazuje w fakturach:
 - 1) jako nabywcę usługi/towarów: Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950) przy Placu Bankowym 3/5, NIP 5252248481,
 - 2) jako odbiorcę (płatnika) faktury: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe z siedzibą w Warszawie (04-022) przy ul. Walewska 4.
 - 3) wraz z nazwą wykonanej usługi/dostawy/robót nr umowy z której wynika płatność.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie faktur VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie **do 21 dni** od daty złożenia faktury wraz z kompletem dokumentacji rozliczeniowej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
6. Zamawiający zastrzega sobie odpowiednie wydłużenie terminu płatności w przypadku niezłożenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 1, w razie związanego z tym braku środków na wypłatę wynagrodzenia.
7. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 6

Nadzór wykonania umowy

1. Osobą nadzorującą umowę ze strony Zamawiającego będzie
2. Inspektorem nadzoru wykonywanych robót ze strony Zamawiającego będzie
3. Osobą nadzorującą ze strony Wykonawcy będzie
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 – 3.
5. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy. W przypadku zmiany osoby nadzorującej, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
6. Inspektor nadzoru ze strony Zamawiającego i osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy działają w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego.
7. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mają upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§ 7

Odbiory wykonania robót

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić do odbioru końcowego wykonane roboty, nie później niż ostatniego dnia trwania umowy.
2. Zamierzenie inwestycyjne zostanie zakończone odbiorem robót, przeprowadzonym po ukończeniu robót i przed przekazaniem do eksploatacji. Wymagane dokumenty:
 - 1) dokumentacja budowy,
 - 2) dokumentacja powykonawcza,
 - 3) atesty i certyfikaty,
 - 4) certyfikat (bezusterkowy) z inspekcji kontroli pomontażowej.
3. Zgłoszenie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą należy złożyć pisemnie w kancelarii ZGN przy ulicy Walewskiej 4 w Warszawie.
4. Zamawiający w ciągu 7 dni wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru końcowego robót.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, inspektor nadzoru w zależności od rodzaju robót, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) nie nadające się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może wycofać zlecenie lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad pozostaje bez uszczerbku dla naliczania kary, o której mowa w § 11 ust. 5 pkt 1.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, protokół podpiszą przedstawiciele Zamawiającego, a jednostronnie podpisany protokół wiąże obie strony.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
9. Po dokonaniu odbioru zostanie spisany protokół odbioru końcowego robót. Jeśli odbiory zostaną odebrane z uwagami, zostanie ustalony termin usunięcia usterek. Najpóźniej ostatniego dnia wyznaczonego terminu, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu usunięcie usterek i po wyznaczeniu terminu, zostanie przeprowadzony ich odbiór.

§ 8

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i na zamontowane urządzenia na okres 60 miesięcy (5 lat) liczone od daty odbioru robót wykonanych w ramach wystawionego zlecenia.
2. Wykonawca przekazuje gwarancje producenckie Zamawiającemu na urządzenia, które zostały zamontowane.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. O wykryciu wad w okresie gwarancji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie informując jednocześnie, z 3-dniowym wyprzedzeniem, o dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad.
5. Istnienie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad, który jest wiążący dla Wykonawcy.
6. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się rozpocząć usuwanie w okresie gwarancji wad w terminie 2 dni od protokolarnego stwierdzenia wad i usunąć wady w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza wykryte wady nie później niż do ostatniego dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Upływ terminu gwarancji lub rękojmi po dokonaniu zgłoszenia nie powoduje utraty roszczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca wniesie w sposób określony w art. 148 tej

- ustawy zabezpieczenie równoważne kwocie 5 % wartości umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy tj. w wysokości zł, słownie zł, najpóźniej dzień przed podpisaniem umowy.
2. Zamawiający zwraca 70% wniesionego zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 3. Pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za ewentualne wady wynikające z niewłaściwego wykonania umowy i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy o numerze

§ 10

Odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy, zmiany umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym gdy:
 - 1) Wykonawca, pomimo jednokrotnych pisemnych zastrzeżeń osoby/osób nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy oraz przepisy prawa, realizuje usługę niezgodnie z umową,
 - 2) nastąpił brak kontaktu z osobą odpowiedzialną za nadzór usług ze strony Wykonawcy przez okres kolejnych 5 dni,
 - 3) Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji umowy,
 - 4) Wykonawca utracił status prawnego przedsiębiorcy, zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 6) Wykonawca złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy albo w trakcie jego realizacji dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy poprzez zmianę sposobu wykonania jej przedmiotu lub wydłużenie czasu jej wykonania w przypadku:
 - 1) reorganizacji ZGN – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu przedmiotu umowy ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia, na odmiennym uregulowaniu kwestii związanych z nadzorem nad wykonywaniem umowy, zmianie adresów oraz sposobu i terminu składania faktur w zakresie uregulowanym w § 5,
 - 2) wystąpienia opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień z jednostkami zewnętrznymi np. z dostawcą mediów albo organami administracji publicznej, co do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. uzgodnienia powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa

- 3) niemożności wykonywania prac z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa,
 - 4) niemożności wykonywania prac, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania prac lub nakazują wstrzymanie prac z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa,
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu przedmiotu umowy ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy o okres, w którym realizacja umowy nie była możliwa.
4. Siła wyższa to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych, a w szczególności:
- 1) wojna, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, rozruchy, akty wandalizmu,
 - 2) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, gradobicie,
 - 3) bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.
5. Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku:
- 1) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu usługi Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.

§ 11

Zasady odpowiedzialności za szkodę

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
2. Wykonawcę obciążają wszelkie dodatkowe koszty, które powstały z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy (w tym w przypadku naruszania przez Wykonawcę postanowień § 8) Zamawiający, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, może zlecić na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy wykonanie w całości lub części obowiązków Wykonawcy przez podmioty trzecie bez utraty uprawnień wynikających z umowy. Przed zleceniem zastępczego wykonania Zamawiający wyznacza termin do usunięcia naruszenia przez Wykonawcę.
4. Z tytułu rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w oddaniu w terminie prac objętych umową,
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym usunięciu stwierdzonych wad wykonanych prac,
 - 3) 0,1 % wartości brutto faktury za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową.

- 4) 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1-19.
6. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 5, jeśli Wykonawca wykaze, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.
7. W przypadku gdy to samo zdarzenie wyczerpuje przesłanki naliczenia różnych kar Zamawiający nalicza tylko wyższą karę.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 12 Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe, ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa,
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w pkt. 1. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w pkt. 1 uznaje się za doręczone.
4. Przekazywanie informacji związanych z realizacją umowy niezmiennych jej treści, w szczególności odmowa dokonania odbioru wadliwej dokumentacji, żądanie wykonania poprawek i uzupełnień dokumentacji lub zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń odnośnie nienależytego wykonania umowy może nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu na podane na e-mail Wykonawcy: e-mail:
5. Przekazanie informacji dokonane faksem lub drogą elektroniczną jest skuteczne z chwilą wysłania na wskazany przez Wykonawcę e-mail.
6. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie informacji, o której mowa w ust. 4.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy jest informacją publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie zawartych w umowie danych osobowych.
2. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych dla których administratorem danych jest Prezydent m. st. Warszawy i nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m. st. Warszawy.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania.

4. Właściwym sądem do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.
6. W przypadku zlecenia podwykonawstwa, Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego z jakim podmiotem i w jakim zakresie będzie wykonywał podwykonawstwo.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
8. Wszelkie odwołania do przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych należy rozumieć w ten sposób, że treść tych przepisów jest inkorporowana do umowy w brzmieniu z dnia podpisania umowy.
9. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
10. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **załącznik nr 1** – Formularz oferty,
- 2) **załącznik nr 2** – Protokół wprowadzenia na budowę
- 3) **załącznik nr 3** – Protokół odbioru końcowego robót,
- 4) **załącznik nr 4** – Opis przedmiotu zamówienia,
- 5) **załącznik nr 5** – Przedmiar,
- 6) **załącznik nr 6** – Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 7) **załącznik nr 7** – System identyfikacji wizualnej,
- 8) **załącznik nr 8** – Strona tytułowa,
- 9) **załącznik nr 9** – Opis techniczny,
- 10) **załącznik nr 10** – Mapa zagospodarowania terenu,
- 11) **załącznik nr 11** - Siatka lokalizacyjna,
- 12) **załącznik nr 12** – Rysunek nr 1 – urządzenie rekreacyjne: 1. Biegacz + Orbitrek,
- 13) **załącznik nr 13** – Rysunek nr 2 – urządzenie rekreacyjne: 2. Prasa + Wioślarz,
- 14) **załącznik nr 14** - Rysunek nr 3 – urządzenie rekreacyjne: 3. Steper i wyciskacz,
- 15) **załącznik nr 15** – Rysunek nr 4 – urządzenie rekreacyjne: 4. Twister + twister,
- 16) **załącznik nr 16** – Rysunek nr 5 – urządzenie rekreacyjne: 5. Wahadło + wahadło.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....