

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W trybie „zaprojektuj i wybuduj” wykonanie audytu energetycznego, opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa – montaż instalacji wody ciepłej z cyrkulacją, centralnego ogrzewania i gazowej (zasilenie kotła), wymiana instalacji wod-kan, montaż kotłowni gazowej i adaptacja komórek lokatorskich na pomieszczenie kotłowni w budynku przy ulicy Murmańskiej 29 w Warszawie.

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie audytu energetycznego, opracowanie dokumentacji projektowej oraz budowa - montaż instalacji wody ciepłej z cyrkulacją, centralnego ogrzewania i gazowej (zasilenie kotła), wymiana instalacji wod-kan, montaż kotłowni gazowej oraz adaptacja komórek lokatorskich na pomieszczenie kotłowni w budynku przy ulicy Murmańskiej 29 w Warszawie.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane budynku mieszkalnego wielorodzinnego:

Murmańska 29 - Działka nr 33 obręb nr 3-07-14

Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy upoważnienie do występowania w imieniu i na rzecz Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy do urzędów, instytucji, osób fizycznych i prawnych w sprawach związanych z wykonaniem prac w budynku przy ul. Murmańskiej 29 w Warszawie.

II. Zamówienie obejmuje:

1. Wykonanie inwentaryzacji budynku na potrzeby dokumentacji projektowej.
2. Wykonanie audytu energetycznego w celu doprowadzenie istniejącego budynku do spełnienia warunków technicznych, które będą obowiązywały od 1 stycznia 2021 r.
3. Uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń i ekspertyz. W tym:
 - a. ekspertyza techniczna pomieszczeń komórek lokatorskich pod kątem dostosowania na pomieszczenie kotłowni gazowej wraz z dojściem – uzgodnić odstępstwo z Mazowieckim Wojewódzkim Komendantem Straży Pożarnej,
 - b. ekspertyza geologiczna pomieszczeń komórek lokatorskich przeznaczonych pod



budowę pomieszczenia kotłowni oraz obniżonego dojścia do ww. komórek,

4. Wykonanie dokumentacji projektowych:
 - a. doposażenia w instalację c.w.u. z cyrkulacją,
 - b. doposażenia w instalację c.o.,
 - c. doprowadzenie gazu do kotła,
 - d. wymiana instalacji wod-kan,
 - e. adaptacja komórek lokatorskich na pomieszczenie kotłowni,
 - f. projekt technologii kotłowni z kartami wyposażenia,
 - g. projekt instalacji elektrycznej i automatyki dla potrzeb kotłowni.
5. Wykonanie robót budowlanych (rodzaj robót i warunki ich wykonania, które należy ująć w projekcie określa „Program Funkcjonalno - Użytkowy”):
 - a. doposażenia w instalację c.w.u. z cyrkulacją,
 - b. doposażenia w instalację c.o.,
 - c. doprowadzenie gazu do kotła,
 - d. wymiana instalacji wod-kan,
 - e. adaptacja komórek lokatorskich na pomieszczenie kotłowni,
 - f. montaż kotłowni gazowej wraz z automatyką i sterowaniem,
 - g. montaż instalacji elektrycznej kotłowni gazowej.
6. Wykonanie prób szczelności wszystkich instalacji.
7. Podłączenie kotłowni do instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.
8. Uruchomienie instalacji i kotłowni gazowej.
9. Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej.
10. Po wykonaniu kotłowni przygotować wszystkie dokumenty urządzeń podlegających kontroli przez Urzędu Dozoru Technicznego i przekazać dla inwestora.
11. Wykonanie dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej.

III. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie niżej podanego zakresu:

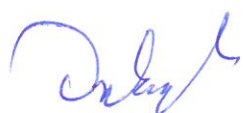
Audyt należy wykonać zgodnie z :

Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.),

Dokumentacja projektowa:

1. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z:

- a) projekt musi bazować na najnowszych rozwiązaniach technologicznych,
- b) rozwiązania wynikające z oferowanego taniego wykonania, dla których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą w przyszłości powodować problemy z eksploatacją i utrzymaniem, nie będą przez Zamawiającego zaakceptowane,
- c) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie procesu projektowego; wymagana jest końcowa akceptacja,
- d) Przepisy prawne i normy na podstawie których należy oprzeć projekt i wykonanie zamierzenia budowlanego,
 - 1) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 2) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
 - 3) Prawo zamówień publicznych,
 - 4) ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn.zm),
 - 5) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.; zwanym dalej: „Prawo budowlane”),
 - 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.),
 - 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz.1422, z późn. zm.),
 - 8) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2016, poz. 672 z późn. zm.),
 - 9) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r o wspieraniu termomodernizacji i remontów (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 130),
 - 10) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. Nr 43, poz. 346 z późn. zm.),



- 11) Polska Norma PN-EN-ISO-6946:2004 „Komponenty budowlane i elementy budynku. Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła. Metoda obliczania”,
- 12) Polska Norma PN-EN ISO 13790:2008 „Ciepłne właściwości użytkowe budynków. Obliczanie zużycia energii do ogrzewania. Energetyczne właściwości użytkowe budynków - Obliczanie zużycia energii do ogrzewania i chłodzenia”,
- 13) Polska Norma PN-B-01706:1992 „Instalacje wodociągowe. Wymagania w projektowaniu”,
- 14) Polska Norma PN-B-03430:1983 „Wentylacja w budynkach mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej. Wymagania”,
- 15) Polska Norma PN-EN-ISO-12831 "Instalacje ogrzewcze w budynkach. Metoda obliczania projektowego obciążenia cieplnego",
- 16) Polska Norma PN-EN-ISO-13370 "Właściwości cieplne budynków – Wymiana ciepła przez grunt – Metody obliczania".
- 17) Polska Norma PN-B-2431-1:1999 „Kotłownie wbudowane na paliwa gazowe o gęstości względnej mniejszej niż 1”.

UWAGA!

Prace projektowe i wykonawstwo dotyczą obiektu czynnego. Prace muszą być uzgadniane każdorazowo z użytkownikami i muszą zapewnić na etapie prowadzenia robót, normalne funkcjonowanie obiektu. Zalecane godziny pracy od godz. 8⁰⁰ do 17⁰⁰.

Zakres robót:

1. doposażenie w instalację ciepłej wody użytkowej z cyrkulacją,
2. doposażenie w instalację centralnego ogrzewania,
3. doprowadzenie gazu do kotła,
4. wymiana instalacji wod-kan,
5. adaptacja komórek lokatorskich na pomieszczenie kotłowni gazowej,
6. montaż kotłowni gazowej wraz z automatyką i sterowaniem,
7. montaż instalacji elektrycznej w kotłowni.

Obowiązki wykonawcy:

1. Wykonanie robót należy wykonać zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, a także wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy.



2. Realizacja robót zgodnie z Prawem budowlanym, Polskimi Normami i sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych, a także zgodnie z przepisami BHP, p.poż., BIOZ oraz w oparciu o wykonaną wcześniej dokumentację projektowo-wykonawczą i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 nr. 108 poz. 953) także w przypadku, kiedy wykonywane roboty nie wymagają pozwolenia wynikającego z prawa budowlanego.
4. Dokonanie utylizacji odpadów we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Złożenie dokumentów potwierdzających wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.), w zakresie gospodarki wytwarzanymi odpadami po wykonaniu robót. Z chwilą wywiezienia odpadów z terenu Zamawiającego Wykonawca przejmie na siebie całkowitą odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami, w tym ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu oraz proces odzysku lub unieszkodliwiania.
6. Używanie własnych narzędzi, sprzętu i materiałów do wykonania robót oraz zapewnienie we własnym zakresie transportu materiałów, narzędzi i sprzętu do miejsca wykonywania robót.
7. Dla potrzeb wykonania instalacji otwory w przegrodach wykonywać wiertnicami.
8. Wykonanie robót zgodnie z projektami i zakończone próbami eksploatacyjnymi, technicznymi oraz likwidacją zbędnych przewodów.
9. Bieżące utrzymanie porządku i czystości na stanowiskach pracy oraz kompleksowe uprzątnięcie miejsc wykonywania robót i ciągów komunikacyjnych codziennie po zakończeniu prac oraz wywóz wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych robót z zapewnieniem ich utylizacji.
10. Likwidacja zbędnych przewodów gazowych, pieców gazowych oraz kominków wraz z naprawami ścian po ich demontażu.
11. Wymiana misek ustępowych z odpływem Warszawskim na odpływ Pozański.
12. Zapewnienie zaplecza technicznego i socjalnego dla potrzeb budowy, a także zapewnienie zasilania urządzeń i narzędzi w energię elektryczną oraz miejsca poboru wody bez dodatkowego wynagrodzenia.
13. Dostarczenie niezbędnych protokołów, atestów, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót.



14. Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu do dnia odbioru końcowego robót.
15. Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz ich bezpośredniego otoczenia, a także utrzymanie stanu technicznego i prawidłowości oznakowania miejsca realizacji robót przez cały czas ich trwania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami BHP bez dodatkowego wynagrodzenia. Prace będą prowadzone na obiekcie czynnym. Prace budowlane należy prowadzić w sposób nieutrudniający normalne funkcjonowanie obiektu.
16. Uporządkowanie terenów sąsiadujących, a także usunięcie wszelkich urządzeń związanych z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót.
17. Kompletowanie na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji, w tym protokołów niezbędnych przy odbiorze.
18. Usuwanie wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania robót oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
19. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest również na własny koszt usuwać niezbędne materiały, odpady, śmieci i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne i składować urządzenia i materiały w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia i mienia osób trzecich. W trakcie realizacji robót utrudniających komunikację, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne przejście do wszelkich lokali.
20. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
21. Bieżące nanoszenie na dokumentacji wszelkich zmian powykonawczych, które mogą zostać wprowadzone bez konieczności zmiany projektu budowlano-wykonawczego.
22. Poprawne usytuowanie wszystkich części robót i naprawienie każdego błędu w usytuowaniu, poziomach, wymiarach czy wyosiowaniu robót.
23. Opracowanie instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
24. Przygotowanie dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej w formie jej skanów.
25. Wykonanie innych obowiązków związanych z realizacją robót.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji całego zamówienia do 30.11.2019 r.



Płatność fakturami częściowymi po odbiorach częściowych zgodnie z zaawansowaniem robót.

Suma faktur częściowych do 90% wartości umownej.

Po odbiorze końcowym robót faktura końcowa.

Kierownik Działu Technicznego
Wojciech Jajłoński
Nr upr. St-89/83
-1499-

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego

Dariusz Kowalczyk
Nr upr. 111-30/97
-1622-

PROTOKÓŁ

PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

W dniu

Przekazano dokumentację dla budynku:

.....
.....
.....
.....
.....

L.p.	Wyszczególnienie dokumentacji	Ilość egz.
------	-------------------------------	------------

.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Uwagi

.....
.....

Przekazujący

Przyjmujący



PROTOKÓŁ

ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

W dniu

Przekazano i odebrano dokumentację dla budynku:

.....
.....
.....
.....
.....

L.p.	Wyszczególnienie dokumentacji	Ilość egz.
------	-------------------------------	------------

.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Przekazujący oświadcza, że wyszczególniona powyżej dokumentacja projektowo-kosztorysowa została wykonana:

- zgodnie z umową
- jest kompletna z punktu widzenia któremu ma służyć
- posiada niezbędne uzgodnienia

Uwagi

.....
.....

Przekazujący

Odbierający



Protokół wprowadzenia na budowę

W dniuna terenie obiektu przy ul.....
reprezentując Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego
2. Inny przedstawiciel
3. Inny przedstawiciel
4. Inny przedstawiciel
5. Inny przedstawiciel

reprezentując Wykonawcę:

1. Kierownik budowy
2. Inny przedstawiciel
3. Inny przedstawiciel

do wykonania

.....
zgodnie z umową nr z dnia.....

ustala , że Wykonawca przyjmuje w/w teren/ budynek/w celu wykonania następujących robót budowlanych:

.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Podpisy:

za Zamawiającego

- 1.....
- 2.....
- 3.....

za Wykonawcę

- 1.....
2.
- 3



Protokół częściowego odbioru robót

W dniu.....

reprezentując Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego
2. Inny przedstawiciel
3. Inny przedstawiciel

reprezentując Wykonawcę:

1. Kierownik budowy.....
2. Inny przedstawiciel.....
3. Inny przedstawiciel

w budynku przy ulicy..... nr.....

Przystąpiono do odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy
.....z dnia

1. Roboty budowlane zostały zakończone i zgłoszone do odbioru w dniu roku.
2. Roboty:
 - 2) zostały **odebrane**
 - 3) zostały **odebrane z usterkami** i wyznaczono termin usunięcia usterek na dzień
 - 4) **nie zostały odebrane** z uwagi na nie zakończenie robót. Wykonawca dokona ponownego zgłoszenia zakończenia i odbioru robót.
4. W dniu usterki zostały usunięte. Opóźnienie w usunięciu usterek wynosi dni.

Okres rękojmi: rozpoczyna się w dniu:..... i kończy się w dniu:.....

Podpisy:

za Zamawiającego

1.....
2.....
3.....

za Wykonawcę

1.....
2.....
3.....



Protokół odbioru robót

W dniu.....

reprezentując Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego

2. Inny przedstawiciel

3. Inny przedstawiciel

reprezentując Wykonawcę:

1. Kierownik budowy.....

5. Inny przedstawiciel.....

6. Inny przedstawiciel

w budynku przy ulicy..... nr.....

Przystąpiono do odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy

z dnia

1. Roboty budowlane zostały zakończone i zgłoszone do odbioru w dniu roku, tj. w terminie **zgodnym / niezgodnym z umową**. Opóźnienie w zakończeniu robót wynosi dni.
2. Wykonawca **dostarczył / nie dostarczył** Zamawiającemu komplet niezbędnych protokołów, atestów, aprobat technicznych, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót oraz gwarancji producenta na wbudowane materiały oraz **dostarczył / nie dostarczył** oświadczenie o wywiązaniu się z obowiązku utylizacji odpadów.
3. Roboty:
 - 2) zostały **odebrane**
 - 3) zostały **odebrane z usterkami** i wyznaczono termin usunięcia usterek na dzień
 - 4) **nie zostały odebrane** z uwagi na nie zakończenie robót. Wykonawca dokona ponownego zgłoszenia zakończenia i odbioru robót.
7. W dniu usterki zostały usunięte. Opóźnienie w usunięciu usterek wynosi dni.

Okres rękojmi: rozpoczyna się w dniu:..... i kończy się w dniu:.....

Podpisy:

za Zamawiającego

za Wykonawcę

1.....

1.....

2.....

2.

3.....

3

