

Zakład Gospodarowania Nieruchomościami
w Dzielnicy Praga-Południe
Dział Zamówień Publicznych
ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, /podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

REGON, NIP:

TEL.; adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przysłać korespondencję)

Dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

REGON, NIP:

W odpowiedzi na ogłoszenie przez ZGN Praga-Południe m.st. Warszawy postępowania **w trybie podstawowym bez negocjacji**, którego przedmiotem jest:

wykonywanie prac remontowych w zakresie robót ogólnobudowlanych, świadczenie usług pogotowia technicznego w zakresie robót ogólnobudowlanych związanych z utrzymywaniem zasobów w należytym stanie technicznym w zasobach administrowanych przez ZGN Praga-Południe m. st. Warszawy na terenie Administracji Nieruchomości Nr 5 w latach 2022 i 2023

przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ za cenę (podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

- **(C) : Wartość kosztorysu ofertowego brutto** wynosi: zł brutto.

(słownie: zł).

Podana powyżej **wartość** kosztorysu ofertowego brutto (C) służyć będzie tylko do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

.....
data

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

- **(R) – Stawka Rg kosztorysu ofertowego brutto (z narzutami i podatkiem VAT)** wynosi:
..... zł brutto.

(słownie: zł).

UWAGA!!!!:

Wykonawca ma obowiązek wyliczyć wartość brutto stosując stawkę podatku VAT dla budownictwa mieszkaniowego, tj. **8%**. Zastosowanie danej stawki VAT, będzie służyło tylko do porównania ofert.

- **(W) – Cena za jeden wyjazd pogotowia technicznego brutto** wynosi zł brutto
(słownie: zł).
- **(T) – Termin przystąpienia do realizacji zlecenia** wynosi: dni roboczych jednak nie dłużej niż **5 dni robocze**.
(należy podać pełne dni robocze).
- **(G) - Okres gwarancji i rękojmi robót** wynosi: lat (-a) od daty odbioru prac wykonanych w ramach jednostkowego jednak nie mniej niż 2 lata.
(Gwarancja obejmuje pełen zakres zamówienia i musi określać pełne lata tj. 2 lata, 3 lata itd....)

Termin realizacji umowy – 360 dni od dnia podpisania umowy.

1. Oświadczamy, że:

- 1) ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym, stawka roboczogodziny brutto, ceny sprzętu i materiałów, cena jednostkowa brutto za wyjazd pogotowia technicznego są stałe przez cały okres trwania umowy i zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty - z zastrzeżeniem innych postanowień umownych,
- 2) przewidywana ilość wyjazdów pogotowia technicznego ma charakter pomocniczy, służy tylko do porównania ofert i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy,
- 3) przewidywany zakres robót ma charakter pomocniczy, służy tylko do porównania ofert i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ilości prac czy też zmianie zakresu prac poprzez dodanie nowych pozycji (innych jak w przedmiarze robót) z powodu konieczności dostosowania ilości robót do bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 4) wszystkie materiały użyte przy realizacji zamówienia będą fabrycznie nowe,
- 5) zapoznaliśmy się ze SWZ udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,

.....
data

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

6) zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która jest częścią SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do:

- a) zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umowy (brutto), najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- c) okazania dokumentów wskazanych w SWZ (**pkt 30**).

7) Zgadzamy się podtrzymać niniejszą ofertę przez okres **30 dni** (od daty ustalonej w SWZ na składanie ofert) oraz oświadczamy, że oferta pozostanie dla nas wiążąca i może być zaakceptowana w każdym czasie przed upływem terminu związania ofertą.

8) Oświadczamy, że:

- wykonanie **następujących części** zamówienia powierzymy podwykonawcom:

(wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia)

.....
.....

- podać **nazwy** podwykonawców (jeżeli są już znani):

.....
.....

9) **Oświadczam, że Wykonawca jest:** ☐ mikro*, ☐ małym*, ☐ średnim* **przedsiębiorcą**

***- zaznaczyć właściwe**

mikroprzedsiębiorca - zatrudnienie mniej niż 10 pracowników, obrót netto do 2 mln euro, lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro;

mały przedsiębiorca - zatrudnienie mniej niż 50 pracowników, obrót netto do 10 mln euro, lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 mln euro

średni przedsiębiorca - zatrudnienie mniej niż 250 pracowników, obrót netto do 50 mln euro lub sumy aktywów bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 mln euro.

.....
data

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....

[illegible]

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.