

Wzór umowy

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej: „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 02.07.2012 r. nr GP-IX.0052.2545.2012 przez **Janusza Gronkiewicza** – Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy.

a

....., NIP.....REGON.....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (nr postępowania ZP/PN/Rb/117/18) na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanym dalej: „Prawo zamówień publicznych”, umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie robót budowlanych polegających na **usuwaniu nieprawidłowości w kominach i przewodach kominowych stwierdzonych w trakcie rocznej kontroli przewodów kominowych w budynkach będących w zasobach ZGN Praga-Południe m. st. Warszawy w 2019 r. na terenie Administracji Nieruchomości Nr 1 i 6.**
2. Zakres robót obejmuje m.in:
 - 1) roboty ogólnobudowlane,
 - 2) roboty tynkowe i okładzinowe,
 - 3) roboty malarskie,
 - 4) roboty murarskie,
 - 5) roboty zewnętrzne,
 - 6) roboty ciesielskie,
 - 7) przemurowanie przewodów kominowych,
 - 8) obsadzanie krutek wentylacyjnych i drzwiczek rewizyjnych,
 - 9) uszczelnianie przewodów kominowych,
 - 10) montaż wkładów kominowych,
 - 11) montaż nasad kominowych,
 - 12) montaż nawiewników,
 - 13) wykonywanie otworów wentylacyjnych w drzwiach,
 - 14) odłączanie urządzeń mechanicznych od przewodów kominowych.
3. Wszystkie prace objęte umową wykonywane będą w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Roboty określone w ust. 1 będą realizowane zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
5. Zakres robót objętych umową określa przedmiar robót oraz opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
6. Wykaz adresowy budynków objętych umową (wraz z rodzajem przewodów kominowych) stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy.

7. Prace z zakresu przedmiotu zamówienia, zlecane będą sukcesywnie w miarę potrzeb w ciągu całego okresu obowiązywania umowy w formie jednostkowych zleceń. Wzór zlecenia stanowi **Załącznik nr 4 do umowy**.
8. Podstawą wykonania robót jest zlecenie jednostkowe. Będzie ono zawierać m.in. wskazanie: miejsca wykonywania robót, rodzaju i zakresu robót oraz terminu wykonania i odbioru robót. Termin zakończenia prac określony w zleceniu jednostkowym, może być przedłużony tylko na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą osoby wskazanej w § 8 ust. 2. Zlecenie będzie każdorazowo wystawione przez Zamawiającego w formie pisemnej i przekazywane Wykonawcy osobiście lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:
2. Zlecenie będzie każdorazowo wystawione przez Zamawiającego w formie pisemnej i przekazywane Wykonawcy osobiście lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:
9. Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia w **terminie** dni **roboczych** od przekazania jednostkowego zlecenia.
10. Do jednostkowego zlecenia, o którym mowa w ust. 7 zostanie załączona **aktualna opinia kominiarska wraz ze szkicem opisującym rozmieszczenie kominów i przewodów kominowych**.
11. W okresie trwania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość jednostronnej zmiany sposobu wystawiania i rozliczania zlecenia opisanego w ust. 8, 9 i 10 w ten sposób, że zlecenia będą wystawiane w formie elektronicznej i umieszczane na udostępnionej witrynie internetowej, zgodnie z poniższymi zasadami. O zmianie formy wystawiania zleceń Wykonawca zostanie poinformowany z 30-dniowym wyprzedzeniem.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy adresu witryny internetowej wraz z loginem i hasłem,
 - 2) zamieszczania zleceń elektronicznych w witrynie internetowej, o której mowa w pkt 1 oraz wysyłania potwierdzenia ich zamieszczenia na adres mailowy podany przez Wykonawcę,
 - 3) natychmiastowego powiadamiania Wykonawcy o awarii witryny internetowej,
 - 4) natychmiastowego udzielenia pomocy Wykonawcy, w razie zgłoszonych przez Wykonawcę problemów z logowaniem, zablokowaniem konta itp.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) posiadania dostępu do internetu oraz zainstalowania przeglądarki pozwalającej na korzystanie z udostępnionej witryny internetowej,
 - 2) logowania się każdego dnia roboczego na udostępnionej przez Zamawiającego witrynie internetowej,
 - 3) natychmiastowego informowania Zamawiającego o wystąpieniu problemów z logowaniem, zablokowaniem konta itp.
14. Umieszczenie zlecenia na witrynie internetowej jest równoznaczne z doręczeniem zlecenia Wykonawcy.
15. W przypadku awarii witryny internetowej Zamawiający wystawia lub rozlicza zlecenia w sposób opisany w ust. 8 oraz § 5, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o zmianie formy wystawiania lub rozliczania zleceń

§ 2

Termin

Umowa obowiązuje **od podpisania umowy do dnia 30 listopada 2019 roku**.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie prac oraz przepisami przeciwpożarowymi i BHP,
 - 2) **dostarczenie po wykonaniu prac zawartych w zleceniu opinii kominiarskiej potwierdzającej usunięcie nieprawidłowości,**

- 3) niezwłoczne powiadamianie odpowiedniej Administracji Nieruchomości o zauważonych w trakcie realizacji umowy, wymagających usunięcia usterkach, wykraczających poza wystawione zlecenie,
- 4) niezwłoczne powiadamianie właściwej dla danego budynku Administracji Nieruchomości, o przypadku powstania szkody w mieniu osób trzecich związanej z realizacją umowy,
- 5) realizacja robót będących przedmiotem umowy przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.: dalej: „Prawo budowlane”), polskimi normami, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych,
- 6) uczestniczenie w komisyjnym stwierdzeniu powstania szkód wspólnie z przedstawicielem Administracji Nieruchomości, właściwej dla danego budynku i z osobą poszkodowaną,
- 7) pokrycie wartości szkód lub ich usunięcie własnym staraniem i kosztem w mieniu osób trzecich, o ile powstały one z winy Wykonawcy,
- 8) zapewnienie zaplecza technicznego, socjalnego i placu składowego materiałów dla potrzeb wykonywanych robót, a także doprowadzenie odpowiednich mediów na czas ich wykonywania wraz z uzyskaniem warunków technicznych, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 9) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z zasilaniem maszyn i sprzętu budowlanego oraz doprowadzeniem mediów dla potrzeb wykonywanych robót,
- 10) wykonywanie robót budowlanych zgodnie z odpowiednimi przepisami normatywnymi (PN i BN) oraz STWIORB,
- 11) dostarczenie niezbędnych protokołów, atestów, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót oraz gwarancji producenta na wbudowane materiały,
- 12) przestrzeganie terminów wykonywania robót zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, jak również zawiadomienie użytkowników obiektów, w których będą prowadzone roboty o ewentualnych utrudnieniach wynikających z prowadzonych robót, wyłączeniach urządzeń, nośników energii, dopływu wody – z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem (z wyjątkiem sytuacji awaryjnych). Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe z braku właściwego powiadomienia,
- 13) prowadzenie prac remontowych (na obiektach czynnych) w sposób nieutrudniający normalne funkcjonowanie obiektów w godzinach **8:00 - 20:00**,
- 14) prowadzenie prac remontowych szczególnie uciążliwych (na obiektach czynnych) w sposób nieutrudniający normalne funkcjonowanie obiektów w godzinach **9:00 - 17:00**
- 15) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu do dnia odbioru poszczególnych robót oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ,
- 16) uporządkowanie terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót,
- 17) kompletowanie na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji, w tym protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- 18) usuwanie wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania robót oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi,
- 19) dokonanie utylizacji odpadów we własnym zakresie i na własny koszt,
- 20) dostarczenie dokumentów potwierdzających wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t.j. Dz. U. 2018 poz. 21 z późn. zm.), w zakresie gospodarki wytwarzanymi odpadami po wykonaniu robót. Z chwilą wywiezienia odpadów z terenu Zamawiającego Wykonawca przejmie na siebie całkowitą odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami, w tym ich stan i bezpieczeństwo podczas transportu oraz proces odzysku lub unieszkodliwiania,
- 21) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz ich bezpośredniego otoczenia, a także utrzymanie stanu technicznego i prawidłowości oznakowania miejsca realizacji

- robót przez cały czas ich trwania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami BHP,
- 22) używanie własnych narzędzi, sprzętu i materiałów do wykonania robót oraz zapewnienia we własnym zakresie transportu materiałów narzędzi i sprzętu do miejsca wykonywania robót,
 - 23) zabezpieczenie robót oraz takie ich wykonanie i zakończenie, aby nie nastąpiło naruszenie stabilności obiektów budowlanych na sąsiadujących działkach,
 - 24) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z zasilaniem maszyn i sprzętu budowlanego a także doprowadzenie mediów dla potrzeb wykonywanych robót,
 - 25) bieżące utrzymanie porządku i czystości na stanowiskach pracy oraz kompleksowe uprzątnięcie miejsc wykonywania robót i ciągów komunikacyjnych codziennie po zakończeniu prac oraz wywozu wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych robót z zapewnieniem ich utylizacji,
 - 26) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; Wykonawca zobowiązany jest również na własny koszt usuwać niezbędne materiały, odpady, śmieci i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne i składować urządzenia i materiały w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia i mienia osób trzecich. W trakcie realizacji robót utrudniających komunikację, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne przejście do wszelkich lokali,
 - 27) wykonanie innych, niezbędnych obowiązków związanych z realizacją robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonawstwa robót budowlanych.
 3. Materiały dostarczone przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy muszą:
 - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w:
 - a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 2) być nowe oraz odpowiedniego rodzaju i jakości,
 - 3) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) być dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
 - 5) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót,
 - 6) być wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich w dacie ich wbudowania.
 4. Inspektor Nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia określonych materiałów z terenu robót w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają określonych wymagań.
 5. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo, bez uzyskania uprzedniego orzeczenia sądowego, zlecić powyższe czynności innemu Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. W przypadku wbudowania przez Wykonawcę niezakceptowanych materiałów, Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy natychmiastowy ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie materiałami zaakceptowanymi.
 7. Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm., dalej: „Kodeks pracy”), w pełnym wymiarze czasu pracy (w rozumieniu art. 129 § 1 Kodeksu pracy), **2 osoby** świadczące pracę związaną z wykonywaniem robót budowlanych, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Wymóg ten uznaje się również za spełniony w przypadku zatrudnienia większej liczby osób, zatrudnionych w niepełnym wymiarze pracy, o ile w sumie zatrudnienie to będzie równoważne liczbie 2 pełnych etatów i nie wpłynie to na prawidłowość realizacji zamówienia.

8. Wykonawca każdorazowo do składanych faktur VAT zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 7 oraz o wypłaceniu zatrudnionym pracownikom wynagrodzenia za pracę za okres rozliczeniowy objęty fakturami Wykonawcy (dokumenty te nie warunkują wypłaty wynagrodzenia). Zamawiający może w każdym czasie zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie pełnej dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją w terminie 3 dni roboczych (Zamawiający może w szczególności wymagać przedstawienia dokumentów potwierdzających odprowadzenie podatku czy składek ZUS, czy też dowodów wypłat wynagrodzenia).
9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi roboty budowlane. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 7. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
11. Po podpisaniu umowy, jednak nie później niż **3 dni** po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, Wykazu osób, które będą wykonywać roboty budowlane (zgodnie ze złożoną ofertą) i udokumentuje formę zatrudnienia tych pracowników przedstawiając kopie umów o pracę, druk ZUS RCA itp., z których jednoznacznie będzie wynikała liczba pełnych etatów.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
13. Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w ofercie w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Do zawiadomienia muszą być dołączone kopie uprawnień tego samego rodzaju i nie mniejsze niż te które były wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak wymaganych uprawnień przy powiadomieniu powoduje, że zmiana jest nieskuteczna. W przypadku zmiany osób Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
14. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, 9 i 11 powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za świadczony przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie wynikające z kosztorysów powykonawczych wykonanych w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w **Załączniku nr 1** (kosztorys ofertowy) do niniejszej umowy i ilości faktycznie wykonanych robót. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości prac podanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ilości prac oraz zmianę zakresu prac poprzez dodanie

- nowych pozycji (innych jak w przedmiarze robót, stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy) z powodu konieczności dostosowania prac do bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Rozliczenie robót nieuwjętych w przedmiarze robót, nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę metodą szczegółową w oparciu o faktycznie ilości wykonanych robót. Ceny jednostkowe muszą zostać skalkulowane w oparciu o normę katalogową KNR 4-01, KNR-W 4-01, KNNR-3, KNNR-W 3, a w przypadku gdy wykonana praca nie znajduje się w wymienionych katalogach, o pozostałe katalogi KNR, KNNR) stawkę Rg i narzuty podane w kosztorysie ofertowym. Natomiast w odniesieniu do kosztów materiałów i sprzętu według minimalnych cen (powiększonych o minimalne koszty zakupu) publikowanych w zeszytach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający okres wykonania robót. W przypadku braku cen materiałów i sprzętu w zeszytach SEKOCENBUD rozliczenie nastąpi w oparciu o ceny zawarte w fakturze zakupu.
 3. Maksymalne wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty brutto **złotych** (słownie.....) w tym obowiązujący podatek VAT.
 4. Wynagrodzenie ulega pomniejszeniu o kwotę podatku VAT, którego rozliczenie, w wyniku zawarcia i realizacji umowy, jest obowiązkiem Zamawiającego. Wykonawca informuje Zamawiającego w każdym czasie czy realizacja zamówienia nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.
 5. Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia w odpowiedniej części w razie dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (jeśli Zamawiający wyraził zgodę na dalsze podwykonawstwo) zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych albo prawidłowego złożenia do depozytu sądowego zgodnie z art. 143c Prawa zamówień publicznych. W przypadku dokonania zapłaty za te same roboty budowlane Wykonawcy i podwykonawcy, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe wobec Wykonawcy w wysokości uiszczanego podwykonawcy wynagrodzenia.

§ 5

Płatności wynagrodzenia

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Potwierdzeniem wykonania robót, terminowego ich wykonania oraz dostarczenia niezbędnej dokumentacji powykonawczej (protokoły badań i pomiarów, opinii kominiarskiej stwierdzającej usunięcie usterek wymienionych w protokole z okresowej kontroli przewodów kominowych, atesty, aprobaty, gwarancje **itd.**) będzie protokół odbioru końcowego sporządzony przez Wykonawcę i inspektora nadzoru wskazanego w § 8 ust. 2 w formie papierowej oraz wersji elektronicznej (pliki PDF) po wykonaniu jednostkowego zlecenia, stanowiący **załącznik nr 5** do umowy.
3. Na podstawie protokołu odbioru robót, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia w terminie 7 dni kalendarzowych od podpisania protokołu (lecz nie później niż do trzeciego dnia następnego miesiąca) kosztorysu powykonawczego w oparciu o ceny określone zgodnie z § 4 ust. 1 i 2 umowy i ilości faktycznie wykonanych w ramach danego zlecenia robót oraz przedstawienia go do sprawdzenia i akceptacji. Jeżeli trzeci dzień następnego miesiąca przypada w dzień wolny od pracy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kosztorysu w pierwszy dzień roboczy po tym dniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania kosztorysu powykonawczego do odpowiedniej Administracji Nieruchomości w wersji elektronicznej – edytowalnej (pliki ath) na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku wystawiania zleceń w trybie opisanym w § 1 ust. 11, Wykonawca przesyła kosztorys powykonawczy poprzez umieszczanie na witrynie internetowej w terminie wskazanym w ust. 3.
5. Kosztorys powykonawczy musi zostać sprawdzony przez osobę wskazaną w § 8 ust. 2. Osoba wskazana w § 8 ust. 2 sprawdza kosztorys powykonawczy sporządzony przez

- Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przesłania kosztorysu przez Wykonawcę, ale nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca. Sprawdzony przez osobę wskazaną w § 8 ust. 2 kosztorys zostanie odesłany na adres mailowy Wykonawcy albo (w przypadku opisanym w ust. 4 zd. 2) umieszczony na witrynie internetowej. Osoba wskazania w § 8 ust. 2 nie ma obowiązku dotrzymania powyższych terminów sprawdzenia kosztorysów powykonawczych w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminów złożenia/ przesłania kosztorysu powykonawczego.
6. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić miesięczne zestawienie (osobno dla każdej z Administracji Nieruchomości) ze sprawdzonych kosztorysów powykonawczych robót wykonanych i odebranych w danym miesiącu kalendarzowym (przez osobę wskazaną w § 8 ust. 2) - dla robót wykonywanych na podstawie zleceń jednostkowych według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do umowy** i złożyć wraz z fakturą VAT. W przypadku zastosowania trybu opisanego w § 1 ust. 11, Wykonawca generuje miesięczne zestawienie w systemie elektronicznym i składa jego wydruk wraz z fakturą VAT.
 7. Dokumentację rozliczeniową do faktury VAT stanowią:
 - 1) zlecenia jednostkowe,
 - 2) protokoły odbioru robót,
 - 3) miesięczne zestawienie, o którym mowa w ust. 6 zaakceptowane przez osobę wskazaną w § 8 ust. 2 oraz Kierownika odpowiedniej Administracji,
 - 4) w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego, podwykonawcy:
 - a) uwierzytelnione przez Wykonawcę kopie faktur przedstawionych Wykonawcy przez podwykonawcę z tytułu rozliczanych robót budowlanych wykonanych przez podwykonawcę wraz ze wspólnym oświadczeniem podwykonawcy i wykonawcy wskazującym na zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, które są objęte rozliczeniem,
 - albo
 - b) oświadczenie podwykonawcy, z którego wynika, że otrzymał zapłatę za roboty objęte rozliczeniem.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do 15 dnia następnego miesiąca faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową.
 9. Wykonawca wskazuje w fakturach jako:
 - 1) jako nabywcę usługi/towarów: Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950) przy Placu Bankowym 3/5, NIP 5252248481,
 - 2) jako odbiorcę (płatnika) faktury: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe z siedzibą w Warszawie (04-022) przy ul. Walewska 4,
 - 3) wraz z nazwą wykonanej usługi/dostawy/robót nr umowy z której wynika płatność.
 10. Zamawiający płaci za faktury przelewem ze swojego konta na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie **do 21 dni** od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentacji rozliczeniowej. W przypadku przedstawienia faktur, o których mowa w ust. 7 pkt 4, zapłata następuje, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przelewem na konto podwykonawcy wskazane w fakturze przedstawionej Wykonawcy pomniejszając płatność należną Wykonawcy.
 11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 12. Zapłata dokonana zgodnie z ust. 10 na rachunek podwykonawcy:
 - 1) jest skuteczna wobec Wykonawcy, chyba że Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego, co najmniej dzień przed dokonaniem zapłaty, o dokonaniu rozliczenia z podwykonawcą. Wykonawca załącza do informacji potwierdzenie płatności na rzecz podwykonawcy.
 - 2) nie może przekroczyć całkowitej należności wynikającej z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zastrzega sobie odpowiednie wydłużenie terminu płatności w przypadku:

- 1) niezłożenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 8, w razie związanego z tym braku środków na wypłatę wynagrodzenia,
 - 2) zgłoszenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę żądania wypłaty wynagrodzenia, w szczególności o okres prowadzenia postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w art. 143c ust. 4 Prawa zamówień publicznych. Możliwość wydłużenia terminu dotyczy jedynie takiej części wynagrodzenia Wykonawcy, która jest niezbędna do zaspokojenia zgłoszonego żądania.
14. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
15. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 147 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca wniesie w sposób określony w art. 148 tej ustawy zabezpieczenie równoważne kwocie 5 % maksymalnej wartości umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy tj. w wysokości
2. Zamawiający zwraca 70% wniesionego zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
3. Pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za ewentualne wady wynikające z niewłaściwego wykonania umowy i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 7

Polisa OC

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż: 160.000,00 zł. dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią **załącznik nr 8** do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku nie spełnienia warunków Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany zawartej umowy ubezpieczenia.

§ 8

Nadzór wykonania umowy

1. Osobą nadzorującą umowę ze strony Zamawiającego będzie
2. Inspektorem nadzoru wykonywanych robót ze strony Zamawiającego będzie
3. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1, 2 i 3.
5. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy. W przypadku zmiany kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Do zawiadomienia muszą być dołączone kopie uprawnień tego samego rodzaju i nie mniejszych niż te które były wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak wymaganych uprawnień przy powiadomieniu powoduje, że zmiana jest nieskuteczna.
6. Inspektor nadzoru ze strony Zamawiającego i kierownik robót ze strony Wykonawcy działają w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego.
7. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mają upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§ 9

Odbiory wykonania prac

1. Zlecone prace podlegają każdorazowo odrębnemu odbiorowi prawidłowości ich wykonania w formie protokołu odbioru, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do umowy**.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru w formie pisemnej.
3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) opinię kominiarską, o której mowa w § 3 ust.1 pkt. 2 umowy,
 - 2) protokoły badań i pomiarów, atesty, aprobaty, gwarancje itd.
4. Termin odbioru prac zostanie każdorazowo wskazany w zleceniu przekazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może wycofać zlecenie lub żądać jego wykonania po raz drugi.
6. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad pozostaje bez uszczerbku dla naliczania kary, o której mowa w § 12 ust. 5 pkt 2.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, protokół podpiszą przedstawiciele Zamawiającego, a jednostronnie podpisany protokół wiąże obie strony.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 10

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji oraz rękojmi na wykonane roboty budowlane, na okres lata od **daty podpisania protokołu odbioru prac** wykonanych na podstawie jednostkowego zlecenia.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
3. O wykryciu wad w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.

4. Istnienie wad musi być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad.
5. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się rozpocząć usuwanie w okresie gwarancji wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie usuwania wad w terminie, o którym mowa w ust. 5 lub nie usunie wad w terminie 15 dni roboczych od sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
7. Zamawiający zgłasza wykryte wady nie później niż do ostatniego dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Upływ terminu gwarancji lub rękojmi po dokonaniu zgłoszenia nie powoduje utraty roszczeń, o których mowa w ust. 6.

§ 11

Odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy, zmiany umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 143c ust. 7 oraz art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku zmian w zasobach nieruchomości Zamawiającego spowodowanych np.:
 - 1) koniecznością zwrotu nieruchomości na rzecz byłego właściciela lub jego następców prawnych,
 - 2) powstaniem wspólnoty mieszkaniowej lub przekazaniem nieruchomości w zarząd i administrowanie wspólnocie mieszkaniowej,Zamawiający ma prawo odstąpienia od odpowiedniej części umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia wskazanych okoliczności.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:
 - 1) pomimo jednokrotnych pisemnych zastrzeżeń osoby/osób nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa,
 - 2) odmówi przyjęcia zlecenia lub nie wykona zlecenia wchodzącego w zakres umowy,
 - 3) opóźnienie przystąpienia do realizacji jednostkowego zlecenia wynosi co najmniej 5 dni,
 - 4) nie dotrzymuje terminu realizacji zlecenia,
 - 5) świadczy usługi w sposób niewłaściwy powodując uszkodzenie lub destrukcję budynku lub otoczenia, bądź straty finansowe dla Zamawiającego,
 - 6) nie wykonuje obowiązków opisanych w § 13 umowy,
 - 7) narusza postanowienia umów zawartych z podwykonawcami,
 - 8) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9) nie dysponuje aktualną i opłaconą polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7,
 - 10) utracił status prawny przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 11) przystąpił do likwidacji albo ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni.
 - 12) złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy albo w trakcie jego realizacji dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy poprzez zmianę sposobu wykonania jej przedmiotu, w tym zmianę lub wycofanie zlecenia, lub wydłużenie czasu jej wykonania w przypadku:
 - 1) reorganizacji ZGN – zmiana może polegać na odmiennym uregulowaniu kwestii związanych z nadzorem nad wykonywaniem umowy, zmianie adresów oraz sposobu i

- terminu składania faktur w zakresie uregulowanym w § 5 ust. 7, rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja robót nie była możliwa,
- 2) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja robót nie była możliwa,
 - 3) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia, skróceniu lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja robót nie była możliwa,
 - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu robót ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja robót nie była możliwa.
 - 5) powiększenia się zasobów Zamawiającego o obiekty wymagające dokonania napraw lub remontów o podobnym zakresie lub konieczności dokonania napraw lub remontów kominów w razie zagrożenia życia lub zdrowia. W takim przypadku kwota maksymalnego wynagrodzenia określona w § 4 ust. 3 może ulec zwiększeniu o mniej niż 15 %.
5. Siła wyższa to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych, a w szczególności:
- 1) wojna, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, rozruchy, akty wandalizmu,
 - 2) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, gradobicie,
 - 3) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.
6. Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku:
- 1) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu robót Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.
7. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. W przypadku niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy (w tym w przypadku naruszania przez Wykonawcę postanowień § 10) Zamawiający, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, może zlecić na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy wykonanie w całości lub części obowiązków Wykonawcy przez podmioty trzecie bez utraty uprawnień wynikających z umowy. Przed zleceniem zastępczego wykonania Zamawiający wyznaczy termin do usunięcia naruszenia przez Wykonawcę.
9. W przypadku niewykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający ma prawo, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. „a” Prawa zamówień publicznych, zrealizować umowę za pomocą innego wykonawcy. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na przejęcie zobowiązań wynikających z umowy (wejście w dług) przez innego wykonawcę, wskazanego przez Zamawiającego (dalej: „wykonawca wskazany”), bez jej wypowiedzania. Wykonawca niniejszym upoważnia wykonawcę wskazanego do otrzymywania należności wynikających z umowy (przelew wierzytelności). Wykonawcy nie przysługuje w takiej sytuacji wynagrodzenie za roboty, których nie wykonał. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar, do których przesłanki naliczenia zaistniały przed przejęciem długu przez wykonawcę wskazanego.

10. Wykonawcy wskazanemu przysługuje wynagrodzenie na zasadach wynikających z umowy w proporcji do wykonanej części przedmiotu zamówienia.

§ 12

Zasady odpowiedzialności za szkodę

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe ze skutecznych prawnie roszczeń podwykonawcy wobec Zamawiającego dotyczących robót budowlanych związanych z realizacją umowy i wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcę obciążają wszelkie dodatkowe koszty, które powstały z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dotyczy to również wszelkich wydatków (w tym kosztów obsługi prawnej) związanych z roszczeniami osób trzecich wynikłymi z niewykonania lub nienależytego wykonywania przez niego umowy.
4. Z tytułu rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 2 % wartości zlecenia jednostkowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji robót, maksymalnie do 50 % wartości zlecenia,
 - 2) 0,5 % wartości zlecenia jednostkowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w oddaniu w terminie robót objętych zleceniem, maksymalnie do 50 % wartości zlecenia,
 - 3) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad w ramach rękojmi lub gwarancji,
 - 4) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym usunięciu stwierdzonych, w trybie § 10 ust. 6, wad wykonanych robót,
 - 5) 0,2 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 za każdy przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 – 27 umowy,
 - 6) 0,1 % wartości kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedstawieniu go do sprawdzenia i akceptacji,
 - 7) 0,1 % wartości faktury za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową, o której mowa w § 5,
 - 8) 0,1% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 9) 0,1% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 10) 0,1 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 11) 0,1% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z § 13 ust. 6 pkt. 5,
 - 12) 0,01% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 3 za każdy przypadek naruszenia obowiązków określonych w § 3 ust. 7-9, ust. 11 umowy albo nie poddania się kontroli, o której mowa w § 3 ust. 12.
6. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 5, jeśli Wykonawca wykaże, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.

7. W przypadku gdy to samo zdarzenie wyczerpuje przesłanki naliczenia różnych kar Zamawiający nalicza tylko wyższą karę.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego wynagrodzenia lub zabezpieczenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 13

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:.....
2. Zawarcie oraz zmiana przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest możliwa w zakresie nie szerszym niż objęty umową podwykonawstwa za zgodą Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia publicznego zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać min.:
 - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty,
 - 3) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy,
 - 4) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - 5) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 6) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia,
 - 7) zobowiązanie podwykonawcy do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w ust. 5, wyłączone są umowy o dostawy lub usługi o wartości nie większej niż 50.000,00 zł, jeżeli:
 - 1) ich wartość jest jednocześnie mniejsza niż 0,5 % wartości niniejszej umowy,

- 2) dotyczy dostaw materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 3) dotyczy usług niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, określonych w STWiOR.
9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od przedłożenia:
 - 1) zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) wzywa wykonawcę do dostosowania przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, do wymogu wynikającego z ust. 6 pkt. 5.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, w terminie 14 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Fakt korzystania z terminu przez Zamawiającego o którym mowa w pkt. 9, nie jest podstawą do wydłużenia okresu realizacji zamówienia.
12. Ust. 4, 6 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.

§ 14

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe, ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa,
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w pkt. 1. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany w pkt. 1 uznaje się za doręczone.
4. Przekazywanie informacji związanych z realizacją umowy niezmiennych jej treści, w szczególności:
 - 1) polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) wyznaczenie terminu odbioru robót,
 - 3) zawiadomienie o wykryciu wad,
 - 4) zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń odnośnie nienależytego wykonania umowy może nastąpić na e-mail Wykonawcy.
5. Przekazanie informacji dokonane drogą elektroniczną jest skuteczne z chwilą wysłania na wskazany przez Wykonawcę e-mail.
6. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie informacji, o której mowa w ust. 4.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do jego polubownego rozwiązania.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy jest informacją publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.

Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 z późn. zm.). Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie zawartych w umowie danych osobowych i informacji handlowych.

4. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych dla których administratorem danych jest Prezydent m.st. Warszawy i nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy.
5. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 5.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Prawa zamówień publicznych.
7. Załączniki i aneksy do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

§ 16

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty z kosztorysem ofertowym oraz wykaz osób,
- 2) załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 3) załącznik nr 3 – przedmiary robót,
- 4) załącznik nr 4 – wzór zlecenia,
- 5) załącznik nr 5 – wzór protokołu odbioru robót,
- 6) załącznik nr 6 – wykaz adresowy budynków (wraz z rodzajem przewodów kominowych),
- 7) załącznik nr 7 – miesięczne zestawienie wykonanych robót,
- 8) załącznik nr 8 – dowód zawarcia umowy ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

do umowy/18/NZ/GN/PS

AN

ZLECENIE Nr.....
z dnia r.

☐ – lokal mieszkalny ☐ – lokal użytkowy ☐ – siedziba

w budynku przy ul. na podstawie:

a) Protokołu z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych

z dnia

b) innej

Do wykonania naprawy (szczegółowy zakres prac):

.....

Szacunkowa wartość zlecenia wynosi : zł brutto

Budynek nie jest / jest wspólnotowy

Termin rozpoczęcia prac :

Termin zakończenia i odbioru prac:

Rozliczenie nastąpi zgodnie z umową nr z dniar.

Odbiór w formie: **Protokołu odbioru robót z załączoną opinią kominiarską stwierdzającą usunięcie usterek stwierdzonych w protokole z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych i dopuszczającą przewody kominowe do użytkowania.**

.....

Podpis wystawiającego zlecenie

Kierownik Administracji

.....

Podpis przyjmującego zlecenie

Protokół odbioru robót

Spisany w dniu

Przez reprezentujących Zamawiającego:

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego
2. Lokator/Użytkownik/Administrator
3. Inny przedstawiciel

reprezentujących Wykonawcę:

1. Kierownik robót
2. Inny przedstawiciel
3. Inny przedstawiciel

w budynku przy ulicy nr

dokonano / nie dokonano odbioru robót budowlanych określonych w Zleceniu nr z dnia.....

Protokołu z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych z dnia

realizowanych na podstawie Umowy nr z dnia

1. Roboty zostały zakończone w dniutj. **w terminie zgodnym / niezgodnym** z określonym w zleceniu.
Opóźnienie w zakończeniu robót wynosi dni.

2. Roboty zostały wykonane **zgodnie/niezgodnie** z warunkami technicznymi i warunkami jakościowymi określonymi w umowie.
Uwagi i termin usunięcia wad:

.....

.....

Opóźnienie w terminie rozpoczęcia realizacji zlecenia: **dni**

Opóźnienie w terminie usunięcia wad wynosi: dni

Dostarczono pozytywną / negatywną opinię kominiarską.

Podpisy:

za Zamawiającego

za Wykonawcę

1.....

2.....

3.....

1.....

2.....

3.....

Zestawienie zleceń zrealizowanych w miesiącu201...r. wg umowy Nr z dnia

Załącznik do faktury Nr wystawionej przez

L.p.	NUMER ZLECENIA	ADRES BUDYNKU	NR LOKALU	Opis wykonywanej czynności	Wartość netto	VAT 8%	VAT 23%	Wartość brutto

Sporządził:

.....

Potwierdzam zgodność danych w zestawieniu
z dokumentacją szczegółową i stanem faktycznym

.....

Branżowy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego

Zatwierdził

.....

Kierownik Administracji

