

Wzór umowy

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 15.06.2020 r. nr GP-OR.0052.1766.2020 przez **Janusza Gronkiewicza** – Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy

a

....., NIP.....REGON.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania ZP/M-9/22), do którego na podstawie 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 października 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **świadczenie usług konserwacji, usuwania awarii oraz wykonywanie drobnych napraw instalacji fontanny zlokalizowanej na Placu Szembeka w Warszawie w 2022 r.**
2. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) bieżąca konserwacja i zapewnienie nieprzerwanej eksploatacji instalacji fontanny w okresie od dnia 15 kwietnia do 15 października w 2022 r.,
 - 2) usuwanie awarii i dokonywanie drobnych napraw w ww. zakresie w okresie trwania umowy.
3. Wszystkie prace objęte umową wykonywane będą w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wykonania robót przekraczających zakres konserwacji wskazany w **załączniku nr 2** do umowy, a niezbędnych do wykonania, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na ich wykonanie w formie oddzielnego zlecenia w którym zostanie określony m.in. zakres oraz termin wykonania robót.
5. Drobne naprawy wykonywane będą na podstawie każdorazowo wystawionego przez Zamawiającego zlecenia. Wzór zlecenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
6. Usługi określone w ust. 1 będą realizowane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.

§ 2

Termin

Umowa obowiązuje **od dnia 15 kwietnia 2022 r. do 15 października 2022 r.**

§ 3 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) udostępnianie czynnego całodobowo dyżurnego telefonu kontaktowego oraz adresu mailowego i przyjmowania zgłoszeń o awarii instalacji fontanny i iluminacji,
 - 2) zagwarantowanie rozpoczęcia usuwania awarii oraz jej skuteczne zabezpieczenie 7 dni w tygodniu w czasie do 6 godzin od momentu zgłoszenia,
 - 3) powiadamianie Zamawiającego minimum 24 godziny przed rozpoczęciem o wszelkich pracach powodujących konieczność wyłączenia instalacji fontanny lub iluminacji wraz z podaniem terminu ich rozpoczęcia i zakończenia.
 - 4) wykonywania niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania fontanny, napraw wraz z wymianą zużytych części. Każdorazowo wymontowane zużyte części, winny być przedstawione do wglądu Zamawiającemu w celu możliwości potwierdzenia ich faktycznej wymiany.
 - 5) uzgodnienia każdorazowo wszelkich prac naprawczych w instalacji fontanny objętych gwarancją mogących skutkować utratą gwarancji,
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonawstwa usług i robót budowlanych.
3. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji zamówienia powinny spełniać warunki określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), oraz wymagane gwarancje, atesty, aprobaty, itp.
4. Inspektor Nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia określonych materiałów z terenu robót w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych prac nie spełniają określonych wymagań.
5. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo, bez uzyskania uprzedniego orzeczenia sądowego, zlecić powyższe czynności innemu Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku wbudowania przez Wykonawcę niezakceptowanych materiałów, Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy natychmiastowy ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie materiałami zaakceptowanymi.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za **czynności związane ze zmianą sezonu, przygotowaniem do eksploatacji lub wyłączeniem z eksploatacji oraz eksploatacją i konserwacją w okresie od 15 do 30 kwietnia i w okresie od 1 do 15 października w 2022 roku** w wysokości zł za każdy okres
(słownie: złotych) na co składa się kwota netto zł (słownie: złotych)
i VAT naliczany po stawce % w kwocie (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za **eksploatację i konserwację za dany miesiąc, w okresie od maja do września w 2022 roku** w wysokości zł
(słownie: złotych) na co składa się kwota netto zł (słownie: złotych) i VAT naliczany po stawce % w kwocie

- (słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto wymienione w ustępach 1-2 zawiera wszystkie koszty i nie podlega podwyższeniu.
 4. Wszystkie dodatkowe prace nie objęte zakresem określonym w **załączniku nr 2** do umowy, a które Zamawiający uzna za konieczne, będą wykonane przez Wykonawcę na podstawie oddzielnego zlecenia i rozliczane będą kosztorysem powykonawczym wykonanym w oparciu o odpowiednie normy (KNR, KNNR), stawkę Rg i narzuty podane w druku oferty Wykonawcy. Koszty materiałów, urządzeń i sprzętu ustalane będą wg średnich cen publikowanych w zeszytach SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający okres wykonania robót. W przypadku braku cen materiałów w zeszytach SEKOCENBUD rozliczenie będzie następowało na podstawie cen zawartych w przedłożonych fakturach zakupu.
 5. Rozliczenie za dodatkowe prace, o których mowa w ust. 4, nastąpi w oparciu o odpowiednie normy katalogowe (KNR, KNNR) oraz stawkę Rg i narzuty podane w formularzu oferty Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, tj.:
 - 1) stawka roboczogodziny Rg = zł/godz.,
 - 2) koszty pośrednie Kp = R, S,
 - 3) zysk $Z = (R + Kp (R), S + Kp (S))$powiększone o podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
 6. Koszty zakupu urządzeń, materiałów koniecznych do prawidłowego funkcjonowania fontann, przekraczające kwotę 500 zł w okresie miesiąca pokrywane będą przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT po uprzednim ich sprawdzeniu.
 7. Zamawiający wymaga wbudowania nowych urządzeń i elementów wyposażenia oraz przekazanie Zamawiającemu gwarancji i atestów itp.
 8. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:(słownie: złotych).
 9. Wynagrodzenie ulega pomniejszeniu o kwotę podatku VAT, którego rozliczenie, w wyniku zawarcia i realizacji umowy, jest obowiązkiem Zamawiającego. Wykonawca informuje Zamawiającego w każdym czasie czy realizacja zamówienia nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

§ 5

Płatności wynagrodzenia

1. W odniesieniu do czynności związanych ze zmianą sezonu, przygotowaniem do eksploatacji lub wyłączeniem z eksploatacji oraz eksploatacją i konserwacją w okresie od 15 do 30 kwietnia i w okresie od 1 do 15 października w 2022 roku, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu faktury zgodnie z § 4 ust. 1 do dnia 10-go następnego miesiąca.
2. W odniesieniu do eksploatacji i konserwacji za dany miesiąc, w okresie od maja do września w 2022 r. za dany miesiąc:
 - 1) okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy,
 - 2) dokumentację rozliczeniową będącą podstawą do wystawienia faktury VAT stanowi miesięczny raport prowadzenia konserwacji (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do umowy), sprawdzony przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2 i zatwierdzony przez kierownika Administracji Nieruchomości,
 - 3) Wykonawca do **5-go** dnia następnego miesiąca zobowiązany jest do złożenia prawidłowo sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w pkt 2 celem sprawdzenia i akceptacji przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2,
 - 4) osoba wskazana w § 7 ust. 2 sprawdza dokumentację rozliczeniową o której mowa w pkt 3 sporządzoną przez Wykonawcę w **terminie 5 dni** od dnia złożenia dokumentacji rozliczeniowej przez Wykonawcę ale nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca,

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do dnia **15-go** następnego miesiąca faktur wraz z prawidłowo sporządzoną i zaakceptowaną dokumentacją rozliczeniową. Ceny jednostkowe netto na fakturach muszą być zaokrąglone w taki sposób, aby ich wartość nie przekraczała cen jednostkowych brutto z umowy.
3. W odniesieniu do usuwania awarii i wykonywania drobnych napraw:
- 1) okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy;
 - 2) Wykonawca na podstawie każdego zlecenia zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia do sprawdzenia przez inspektora nadzoru, kosztorysu powykonawczego, w terminie 7 dni roboczych od podpisania protokołu odbioru robót. Wzór protokołu odbioru robót stanowi **załącznik nr 5** do umowy. Sprawdzenie kosztorysu powykonawczego przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2 nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty jego złożenia;
 - 3) zlecenia jednostkowe dla robót wykraczających poza zakres bieżącej konserwacji będą wystawiane w razie konieczności i będą zawierały zakres robót do wykonania, szacunkowy koszt prac oraz termin rozpoczęcia i zakończenia, które każdorazowo będą uzgadniane z Wykonawcą;
 - 4) dokumentację rozliczeniową stanowią:
 - a) zlecenie wykonania prac,
 - b) miesięczne zestawienie zleceń, zawierające m.in. wartość robót, numer zlecenia (zgodnie z wzorem **załącznika nr 6** do umowy),
 - c) kosztorys powykonawczy,
 - d) protokół odbioru robót,
 - e) faktury zakupu urządzeń;
 - 5) Wykonawca do **5-go** dnia następnego miesiąca zobowiązany jest do złożenia prawidłowo sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w pkt 4 celem sprawdzenia i akceptacji przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2;
 - 6) osoba wskazana w § 7 ust. 2 sprawdza dokumentację rozliczeniową, o której mowa w pkt 3 sporządzoną przez Wykonawcę w **terminie 5 dni** od dnia złożenia dokumentacji rozliczeniowej przez Wykonawcę ale nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca;
 - 7) dokumentacja rozliczeniowa o której mowa w pkt 3 sprawdzona i zaakceptowana przez osobę wskazaną w § 7 ust. 2 oraz zatwierdzona przez kierownika odpowiedniej Administracji Nieruchomości stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT;
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do dnia **15-go** następnego miesiąca faktur wraz z prawidłowo sporządzoną i zaakceptowaną dokumentacją rozliczeniową. Ceny jednostkowe netto na fakturach muszą być zaokrąglone w taki sposób, aby ich wartość nie przekraczała cen jednostkowych brutto z umowy.
4. Wykonawca wskazuje w fakturach:
- 1) jako nabywcę usługi/towarów: Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00- 950) przy Placu Bankowym 3/5, NIP 5252248481,
 - 2) jako odbiorcę (płatnika) faktury: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe z siedzibą w Warszawie 04-022 przy ul. Walewska 4,
 - 3) wraz z nazwą wykonanej usługi/dostawy/robót nr umowy, z której wynika płatność.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie faktur VAT, wystawionych oddzielnie na świadczenie usług konserwacji i oddzielnie na wykonanie dodatkowych prac, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 21 dni od daty złożenia faktury wraz z kompletem dokumentacji rozliczeniowej, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Zamawiający zapłaci za fakturę przelewem ze swojego konta na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

7. Zamawiający zastrzega sobie odpowiednie wydłużenie terminu płatności w razie niezłożenia faktur w sposób i w terminach opisanych w ust. 2 i 3 w razie związanego z tym braku środków na wypłatę wynagrodzenia.
8. Zapłata należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie realizowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
9. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
10. Wykonawca może złożyć fakturę za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Złożenie faktury w formie opisanej w zdaniu poprzednim nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku fizycznego przedłożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2 i 3, chyba że ich złożenie będzie możliwe za pośrednictwem platformy.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.

§ 6 Polisa OC

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **35.000,00 zł** dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią **załącznik nr 7** do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku nie spełnienia warunków Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany zawartej umowy ubezpieczenia.

§ 7 Nadzór wykonania umowy

1. Osobą nadzorującą umowę ze strony Zamawiającego będzie
2. Bezpośredni nadzór nad wykonywaniem prac objętych umową ze strony Zamawiającego sprawować będą Inspektorzy Nadzoru:
3. Osobą nadzorującą umowę ze strony Wykonawcy będzie
4. Osobami uczestniczącymi w realizacji zamówienia będą:
 - 1)
 - 2)
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1,2,3 i 4.
6. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy. W przypadku zmiany osoby nadzorującej, o której mowa w ust 3, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Do zawia-domienia muszą być dołączone kopie uprawnień tego samego rodzaju i nie mniejszych niż

te które były wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak wymaganych uprawnień przy powiadomieniu powoduje, że zmiana jest nieskuteczna.

7. Inspektor Nadzoru ze strony Zamawiającego i osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy działają w granicach umocowania określonego przepisami Prawa budowlanego.
8. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, nie mają upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§ 8

Odbiory wykonania prac

1. Realizacja zleconych robót, terminowego ich wykonania oraz dostarczenia niezbędnej dokumentacji powykonawczej (atestów, aprobat, gwarancji itd. w formie papierowej oraz wersji elektronicznej (pliki PDF)) zostanie potwierdzona w protokole odbioru robót według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do umowy, sporządzonym przez Wykonawcę i inspektora nadzoru wskazanego w § 7 ust. 2 po wykonaniu jednostkowego zlecenia.
2. Termin odbioru prac zostanie każdorazowo wskazany w zleceniu przekazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia to:
 - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może wycofać zlecenie lub żądać jego wykonania po raz drugi.
4. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad pozostaje bez uszczerbku dla naliczania kary, o której mowa w § 11 ust. 5 pkt 2.
5. Protokół sporządzony zgodnie z wzorem z **załącznika nr 5** zawiera wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, protokół podpiszą przedstawiciele Zamawiającego, a jednostronnie podpisany protokół wiąże obie strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 9

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace w ramach usuwania awarii lub wykonywania drobnych napraw oraz wbudowywane części zamienne, aparaturę i urządzenia na okres 24 miesięcy liczone od daty odbioru robót.
2. Wykonawca przekazuje gwarancje producenckie Zamawiającemu na urządzenia, które zostały zamontowane.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. O wykryciu wad w okresie gwarancji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie informując jednocześnie, z 3-dniowym wyprzedzeniem, o dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad.

5. Istnienie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad, który jest wiążący dla Wykonawcy.
6. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się rozpocząć usuwanie w okresie gwarancji wad w terminie 2 dni od protokolarnego stwierdzenia wad i usunąć wady w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza wykryte wady nie później niż do ostatniego dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Upływ terminu gwarancji lub rękojmi po dokonaniu zgłoszenia nie powoduje utraty roszczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 10

Odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy, zmiany umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający przewiduje zwiększenie w formie aneksu wartości zamówienia podstawowego maksymalnie o 20 % jego wysokości, w przypadku:
 - 1) powiększenia się zasobów Zamawiającego o obiekty wymagające konserwacji o podobnym zakresie zgodnie z przedmiotem zamówienia,
 - 2) konieczności usunięcia awarii, uszkodzeń lub wymiany części/urządzeń koniecznych do prawidłowego działania instalacji fontanny zgodnie z przedmiotem zamówienia,
 - 3) konieczności wykonania robót podobnych do opisanych w zamówieniu podstawowym zgodnie z przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku zmian w zasobach nieruchomości Zamawiającego spowodowanych np.:
 - 1) koniecznością zwrotu nieruchomości na rzecz byłego właściciela lub jego następców prawnych,
 - 2) powstaniem wspólnoty mieszkaniowej lub przekazaniem nieruchomości w zarząd i administrowanie wspólnocie mieszkaniowej,Zamawiający ma prawo odstąpienia od odpowiedniej części umowy w terminie 30 dni od daty zaistnienia wskazanych okoliczności, lub wycofania zlecenia
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:
 - 1) pomimo jednokrotnych pisemnych zastrzeżeń osoby/osób nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa,
 - 2) wykonuje prace w sposób niewłaściwy powodując uszkodzenie lub destrukcję budynku, bądź straty finansowe dla Zamawiającego,
 - 3) odmówił przyjęcia zlecenia lub nie wykonał zlecenia wchodzącego w zakres niniejszej umowy,
 - 4) nastąpił brak kontaktu z osobą odpowiedzialną za nadzór prac ze strony Wykonawcy przez okres kolejnych 3 dni,
 - 5) utracił status prawny przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 6) przystąpił do likwidacji lub ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 7) złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy lub w trakcie jego realizacji dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy poprzez zmianę sposobu wykonania jej przedmiotu, w tym zmianę lub wycofanie zlecenia, lub wydłużenie czasu jej wykonania w przypadku:
 - 1) reorganizacji ZGN - zmiana może polegać na odmiennym uregulowaniu kwestii związanych z nadzorem nad wykonywaniem umowy, zmianie adresów oraz sposobu i terminu składania faktur w zakresie uregulowanym w § 5, rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac (np. oddaniem nieruchomości - ze stosownym (proporcjonalnym) obniżeniem wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego za konserwację) lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja robót nie była możliwa,
 - 2) wystąpienia opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień z jednostkami zewnętrznymi np. z dostawcą mediów albo organami administracji publicznej, co do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. uzgodnienia powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego za konserwację lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa
 - 3) niemożności wykonywania prac z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego za konserwację lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa,
 - 4) niemożności wykonywania prac, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania prac lub nakazują wstrzymanie prac z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego za konserwację lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa,
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami – zmiana może polegać na rezygnacji z wykonania określonego zakresu prac, stosownym (proporcjonalnym) obniżeniu wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego za konserwację lub na wydłużeniu terminu realizacji umowy lub zlecenia o okres, w którym realizacja prac nie była możliwa.
5. Siła wyższa to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych, a w szczególności:
 - 1) wojna, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, rozruchy, akty wandalizmu,
 - 2) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, gradobicie, epidemia,
 - 3) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców.
6. Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku:
 - 1) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu robót Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.
7. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 11

Zasady odpowiedzialności za szkodę

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
2. Wykonawcę obciążają wszelkie dodatkowe koszty, które powstały z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy (w tym w przypadku naruszania przez Wykonawcę postanowień § 10) Zamawiający, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, może zlecić na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy wykonanie w całości lub części obowiązków Wykonawcy przez podmioty trzecie bez utraty uprawnień wynikających z umowy. Przed zleceniem zastępczego wykonania Zamawiający wyznacza termin do usunięcia naruszenia przez Wykonawcę.
4. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu zdarzeń uzasadniających wypowiedzenie albo odstąpienie karę umowną w wysokości 10 % wartości maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 8.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 1 % wartości zlecenia jednostkowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji zleconych robót, maksymalnie do 50 % wartości zlecenia,
 - 2) 0,5% wartości zlecenia jednostkowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w oddaniu w terminie robót objętych zleceniem, maksymalnie do 50 % wartości zlecenia,
 - 3) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad w ramach gwarancji lub rękojmi,
 - 4) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym usunięciu stwierdzonych, w trybie § 9 ust. 6, wad wykonanych robót,
 - 5) 0,2 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 10 za każdy przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1 - 5 umowy,
 - 6) 0,1% wartości faktury brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową, o której mowa w § 5,
6. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 5, jeśli Wykonawca wykaże, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 5, nie może przekroczyć 20% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 8 umowy.
8. W przypadku gdy to samo zdarzenie wyczerpuje przesłanki naliczenia różnych kar Zamawiający nalicza tylko wyższą karę.
9. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego mu wynagrodzenia, a jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne i koszty wykonania zastępczego w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 12

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa,
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 umowy uznaje się za doręczone.
4. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy przekazywanie informacji związanych z realizacją umowy niezmiennych jej treści może nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy: e-mail:
5. Przekazanie informacji dokonane drogą elektroniczną jest skuteczne z chwilą wysłania na wskazany przez Wykonawcę e-mail.
6. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie informacji, o której mowa w ust. 4

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w sposób ugodowy, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.
4. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców w następującym zakresie
5. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.
6. W przypadku zlecenia podwykonawstwa, Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego z jakim podmiotem i w jakim zakresie będzie wykonywał podwykonawstwo.
7. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 118 z późn. zm.).
8. Strony zgodnie ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
10. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej:

RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Prezydent m.st. Warszawy lub Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe i nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 7.

11. Załączniki i aneksy do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
12. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **załącznik nr 1** - formularz oferty,
- 2) **załącznik nr 2** - opis przedmiotu zamówienia wraz z:
 - opisem instalacji fontanny,
 - zakresem bieżącej konserwacji instalacji elektrycznych,
 - zakresem bieżącej konserwacji i eksploatacji fontanny sterowanej protokołem DMX,
- 3) **załącznik nr 3** - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- 4) **załącznik nr 4** - wzór zlecenia usuwania awarii i wykonywania napraw,
- 5) **załącznik nr 5** - protokół odbioru robót,
- 6) **załącznik nr 6** - wzór zestawienia zleceń zrealizowanych w miesiącu,
- 7) **załącznik nr 7** - dowód zawarcia umowy ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....