

WZÓR UMOWY

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 15.06.2020 r. nr GP-OR.0052.1766.2020 przez Janusza Gronkiewicza – Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy

a

....., NIP: REGON.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

(nr postępowania ZP/M-34/21) została zawarta umowa, do której na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji **doposażenie wodomierzy ciepłej wody i zimnej wody w lokalach mieszkalnych i użytkowych należących w 100% do m. st. Warszawy oraz wodomierzy głównych znajdujących się za wodomierzem MPWiK w nakładki radiowe umożliwiające odczyt zdalny oraz wykonanie zdalnego odczytu.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 do umowy – Wykaz adresowy wodomierzy do montażu nakładki radiowej.
3. Wszystkie prace objęte umową wykonywane będą w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 2

Terminy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) montażu nakładek radiowych w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) wykonania odczytu próbnego i przeszkolenie pracowników oraz utworzenie bazy odczytowej w wyznaczonym terminie, ale nie później niż do 10 grudnia 2021 roku,
- 3) wykonania odczytów stanu wodomierzy na dzień 31 grudnia 2021 r. i przekazania ich do 5 stycznia 2022 r.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy wykazu wodomierzy do montażu nakładek radiowych,
 - 2) przekazania Wykonawcy wzoru protokołu montażu nakładek radiowych w wersji papierowej i elektronicznej,
 - 3) przekazania Wykonawcy wzoru przekazania odczytów radiowych wodomierzy poszczególnym Administracjom Nieruchomości,
 - 4) przekazania Wykonawcy wzoru protokołu odbioru montażu nakładek radiowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie wykonywanych robót,
 - 2) realizowania montażu nakładek radiowych będących przedmiotem umowy zgodnie z zawartą umową i złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 3) niezwłocznego powiadamiania Administracji Nieruchomości o przypadku powstania szkody w mieniu osób trzecich związanej z realizacją umowy,
 - 4) uczestniczenia w komisyjnym stwierdzeniu powstania szkód wspólnie z przedstawicielem Administracji Nieruchomości i z osobą poszkodowaną,
 - 5) pokrycia wartości szkód w mieniu osób trzecich lub ich usunięcia własnym staraniem i kosztem, o ile powstały one z winy Wykonawcy,
 - 6) używania własnych narzędzi, sprzętu i materiałów do wykonania robót oraz zapewnienia we własnym zakresie transportu materiałów, narzędzi i sprzętu do miejsca wykonywania robót.
 - 7) usuwania wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania robót oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi,
 - 8) sporządzenia harmonogramu montażu nakładek radiowych w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy, o którym poinformuje odpowiedni AN, a po akceptacji terminu przez Kierownika Administracji lub administratora, poinformowania poprzez ogłoszenie mieszkańców o terminie montażu nakładek radiowych, wywieszenia harmonogramu na klatkach schodowych, tablicach informacyjnych oraz informacji w miejscach ogólnodostępnych,
 - 9) sporządzenia harmonogramu montażu nakładek radiowych w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy, po akceptacji harmonogramu przez Kierownika Administracji nieruchomości lub Administratora budynku Wykonawca wywiesi harmonogram na klatkach schodowych, tablicach informacyjnych oraz miejscach ogólnodostępnych informacji celem poinformowania mieszkańców,
 - 10) wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku nieobecności lokatorów oraz poinformowania o tym mieszkańców,
 - 11) udostępnienia w harmonogramie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu poczty elektronicznej,
 - 12) wyposażenia swoich pracowników w identyfikatory lub inne oznaczenia pozwalające na identyfikację pracownika Wykonawcy,
 - 13) zakupu i dostawy fabrycznie nowych nakładek radiowych,
 - 14) montażu nakładek radiowych zgodnie z wykazem wodomierzy,
 - 15) oczyszczenia zamontowanego wodomierza z zanieczyszczeń np. kurzu, pyłu, itp.,
 - 16) konfiguracji nakładki radiowej: wprogramowaniu numeru wodomierza i aktualnego stanu licznika,
 - 17) zamontowania kompatybilnych nakładek z wodomierzami:
 - a) w lokalach mieszkalnych i użytkowych są to wodomierze skrzydełkowe jednostrumieniowe suchobieżne APATOR JS Smart +, DN 15,
 - b) wodomierze główne zamontowane za wodomierzem MPWiK są to wodomierze skrzydełkowe jednostrumieniowe suchobieżne APATOR JS SMART + R100, APATOR SMARTC+JS4 R1E0, 3/4",
 - 18) sporządzenia protokołu montażu nakładki radiowej (załącznik nr 3 do umowy) w dwóch formach:
 - a) papierowej w 4 egzemplarzach dla Zamawiającego,
 - b) w formie elektronicznej w programie EXCEL, a następnie przesłania na adres przemyslaw.jeznach@zgnpragapld.pl
 - 19) zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia montażu nakładek radiowych w terminie 3 dni od dnia zakończenia celem dokonania odbioru,
3. W terminie 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru montażu nakładek radiowych Zamawiający dokona odbioru.

4. Wykonawca oraz Zamawiający sporządza protokół odbioru montażu nakładek radiowych w wersji papierowej w 2 egzemplarzach.
5. Po odbiorze montażu nakładek radiowych Zamawiający oraz Wykonawca ustalą termin wykonania odczytów próbnych i utworzenia bazy odczytowej, a Zamawiający wyznaczy osoby do przeszkolenia.
6. Podczas wykonywania odczytów próbnych Wykonawca przeszkoli pracowników AN oraz pracownika z Działu Informatyki ZGN Praga-Południe wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca prześle bazę odczytów obejmującą odczyty próbne w podziale na budynki w ciągu 7 dni od dnia jej wykonania poszczególnym Administracjom Nieruchomości.
8. Wykonawca sporządzi protokół przekazania bazy odczytów.
9. Wykonawca wykona następny odczyt na koniec roku kalendarzowego tj. 31 grudnia 2021 r.
10. Wykonane odczyty na dzień 31 grudnia 2021 roku Wykonawca prześle odpowiednim Administracjom Nieruchomości ZGN Praga-Południe m. st. Warszawy do 5 stycznia 2022 roku oraz sporządzi protokół przekazania odczytów.
11. Odbioru montażu nakładek radiowych dokona Inspektor Nadzoru Inwestorskiego protokołem odbioru (**załącznik nr 4** do umowy).
12. Z uwagi na konieczność montażu nakładek w budynku, w którym są zasiedlone lokale mieszkalne, Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i prowadzić montaż nakładek w taki sposób, aby uciążliwość i utrudnienia z tego wynikające dla mieszkańców budynku mieszkalnego były możliwie najmniejsze. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22 wieczorem do 6 rano.
13. Nakładki radiowe umożliwiające zdalny odczyt zastosowane do realizacji zamówienia powinny:
 - 1) być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użytkowania, zapakowane w oryginalne opakowania, odpowiedniego rodzaju i jakości,
 - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Inspektor Nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) ponownego montażu nakładek radiowych, jeżeli stwierdzi, że jakość wykonanych prac nie spełniają określonych wymagań.
 - 2) jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Inspektora Nadzoru, Zamawiający ma prawo, bez uzyskania uprzedniego orzeczenia sądowego, zlecić powyższe czynności innemu Wykonawcy i potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 3) w przypadku montażu przez Wykonawcę niezaakceptowanych materiałów, Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy natychmiastowy ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie materiałami zaakceptowanymi.

§ 4 Polisa OC

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **30.000,00 zł** dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią załącznik nr 7 do umowy.

3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku nie spełnienia warunków Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany zawartej umowy ubezpieczenia.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca swoje wynagrodzenie otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z formularzem oferty i kalkulacją cenową stanowiącymi **załącznik nr 1** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby usług wskazanych w Kalkulacji cenowej (załącznik nr 1 do umowy) do rzeczywistych ilości w każdym czasie.
3. Maksymalne wynagrodzenie umowne Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty brutto złotych (słownie: złotych 00/100), w tym:
 - 1) na rok 2021: zł brutto,
 - 2) na rok 2022: zł bruttoz zastrzeżeniem, że wynagrodzenie maksymalne może zostać zwiększone w przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 3 pkt. 7.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.
5. Wynagrodzenie ulega pomniejszeniu o kwotę podatku VAT, którego rozliczenie, w wyniku zawarcia i realizacji umowy, jest obowiązkiem Zamawiającego. Wykonawca informuje Zamawiającego w każdym czasie czy realizacja zamówienia nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

§ 6

Płatność wynagrodzenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi:
 - 1) fakturami częściowymi po przekazaniu bazy odczytów na dany budynek i przeszkoleniu pracowników Zamawiającego, na podstawie ceny jednostkowej (cena nakładki i montażu) i liczby zamontowanych nakładek, dostarczonymi do poszczególnych Administracji Nieruchomości,
 - 2) fakturami za wykonanie odczytów stanu wodomierzy na dzień 31 grudnia 2021 r. wystawionymi osobno na każdy budynek.
2. Faktury sprawdzi i opisze inspektor Nadzoru Inwestorskiego, który dokonał odbioru montażu nakładek radiowych na danej Administracji Nieruchomości.
3. Do faktur, o których mowa w ust. 1 pkt 1 należy dołączyć protokół odbioru montażu nakładek radiowych (załącznik nr 4 do umowy) oraz protokół przekazania bazy odczytów (załącznik nr 5 do umowy) poszczególnym Administracjom Nieruchomości. Do faktur dotyczących wykonania odczytów radiowych na dzień 31 grudnia 2021 roku należy dołączyć protokół przekazania odczytów radiowych (załącznik nr 6 do umowy).
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT, w terminie 7 dni od podpisania:
 - 1) protokołu odbioru bazy odczytów w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,
 - 2) podpisania protokołu przekazania odczytów radiowych, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.
5. Wraz z dokumentacją rozliczeniową Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne, atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne na zamontowane urządzenia oraz protokoły montażu nakładek radiowych podpisane przez lokatora.
6. Wykonawca wskazuje w fakturach:

- 1) jako nabywcę usługi/towarów: Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950) przy Placu Bankowym 3/5, NIP 5252248481,
 - 2) jako odbiorcę (płatnika) faktury: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe z siedzibą w Warszawie 04-022 przy ul. Walewska 4,
 - 3) wraz z nazwą wykonanej usługi/dostawy/robót nr umowy, z której wynika płatność.
7. Wykonawca może złożyć fakturę za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666). Złożenie faktury w formie opisanej w zdaniu poprzednim nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku fizycznego przedłożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 3 – 5, chyba że ich złożenie będzie możliwe za pośrednictwem platformy.
 8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr na podstawie faktur VAT, w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentacji rozliczeniowej z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 8 rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 10. Zamawiający zastrzega sobie odpowiednie wydłużenie terminu płatności w przypadku niezłożenia faktury w terminie, w razie związanego z tym braku zabezpieczonych środków na wypłatę wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
 11. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
 12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda ta musi być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.
 13. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.

§ 7

Nadzór wykonania umowy

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie
2. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 i 2. Zmiana ta może nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1, nie ma upoważnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.

§ 8

Zasady odpowiedzialności za szkodę

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
2. Wykonawcę obciążają wszelkie dodatkowe koszty, które powstały z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. W przypadku niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy (w tym w przypadku naruszania przez Wykonawcę postanowień § 3 Zamawiający, bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, może zlecić na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy wykonanie w całości lub części obowiązków Wykonawcy przez podmioty trzecie bez utraty uprawnień wynikających z umowy. Przed zleceniem zastępczego wykonania Zamawiający wyznacza termin do usunięcia naruszenia przez Wykonawcę.
4. Z tytułu rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 3.
5. Strony ustalają kary umowne przysługujące od Wykonawcy Zamawiającemu z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,
 - 2) 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym usunięciu stwierdzonych wad wykonanych prac,
 - 3) 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, za każdy przypadek nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. 1-19 oraz ust. 6-7 i 9-12,
 - 4) 0,1,% wartości brutto faktury za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzoną dokumentacją rozliczeniową.
6. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 5, jeśli Wykonawca wykaze, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
8. W przypadku gdy to samo zdarzenie wyczerpuje przesłanki naliczenia różnych kar Zamawiający nalicza tylko wyższą karę.
9. Zamawiający nie nalicza kar umownych, o których mowa w ust. 5, jeśli Wykonawca wykaze, że opóźnienie lub zdarzenie uzasadniające karę wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kosztów wykonania zastępczego z należnego wynagrodzenia lub do zapłaty ww. należności na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 9

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty montażu na wykonane prace montażowe modułu radiowego oraz 120 miesięcy (gwarancji producenta) na moduł radiowy z baterią.
2. Wykonawca przekazuje gwarancje producenckie Zamawiającemu na urządzenia, które zostały zamontowane.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
4. O wykryciu wad w okresie gwarancji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie informując jednocześnie, z 3-dniowym wyprzedzeniem, o dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad.
5. Istnienie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad, który jest wiążący dla Wykonawcy.

6. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się rozpocząć usuwanie w okresie gwarancji wad w terminie 2 dni od protokolarnego stwierdzenia wad i usunąć wady w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza wykryte wady nie później niż do ostatniego dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Upływ terminu gwarancji lub rękojmi po dokonaniu zgłoszenia nie powoduje utraty roszczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 10

Zmiany umowy, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) pomimo jednokrotnych zastrzeżeń osoby/osób nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa,
 - 2) nienależycie wykonuje obowiązki wynikające z umowy, wykonuje prace w sposób niewłaściwy powodując uszkodzenie lub destrukcję budynku, bądź straty finansowe dla Zamawiającego,
 - 3) nastąpił brak kontaktu z osobą odpowiedzialną za nadzór prac ze strony Wykonawcy przez okres kolejnych 3 dni,
 - 4) utracił status prawnego przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 5) przystąpił do likwidacji lub ogłoszono w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni,
 - 6) złożył w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy albo w trakcie jego realizacji dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub złożenia zlecenia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części umowy.

W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy poprzez zmianę sposobu wykonania jej przedmiotu lub wydłużenie czasu jej wykonania, w przypadku:
 - 1) wystąpienia opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień z jednostkami zewnętrznymi np. z dostawcą mediów albo organami administracji publicznej, co do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. uzgodnienia powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 2) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 3) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 4) niemożności wykonywania robót z powodu konieczności wcześniejszego wykonania, z przyczyn technologicznych lub ze względu na zasady sztuki budowlanej, innych robót, nieprzewidzianych niniejszą umową,

- 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 6) w przypadku nie udostępnienia lokalu przez najemcę,
 - 7) zwiększenia zasobów administrowanych przez Zamawiającego lub konieczność wykonania usług określonych w § 1 w większej ilości niż określona w Kalkulacji cenowej. W takim przypadku kwota wynagrodzenia określona w § 5 pkt. 3 może ulec proporcjonalnemu zwiększeniu.
4. Siła wyższa to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych, a w szczególności:
- 1) wojna, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, ruchy, akty wandalizmu,
 - 2) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, gradobicie, epidemia,
 - 3) bunty, niepokoje, strajki.
5. Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku:
- 1) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu robót Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy.

§ 11 Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Walewska 4, 04-022 Warszawa,
 - 2) Wykonawcy na adres:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 umowy uznaje się za doręczone.
4. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy przekazywanie informacji związanych z realizacją umowy niezmiennych jej treści może nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy: e-mail:
5. Przekazanie informacji dokonane drogą elektroniczną jest skuteczne z chwilą wysłania na wskazany przez Wykonawcę e-mail.
6. Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie informacji, o której mowa w ust. 4.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy jest informacją publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2176). Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie zawartych w umowie i załącznikach danych osobowych oraz informacji handlowych.
2. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych dla których administratorem danych jest Prezydent

- m. st. Warszawy i nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m. st. Warszawy.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w sposób ugodowy, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
 4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 5. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 424).
 6. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
 7. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców w następującym zakresie
 8. Strony zgodnie ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
 9. Załączniki i aneksy do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
 10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty wraz z kalkulacją cenową,
- 2) **Załącznik nr 2** – Wykaz adresowy wodomierzy do montażu nakładki radiowej,
- 3) **Załącznik nr 3** – Protokół montażu nakładki radiowej,
- 4) **Załącznik nr 4** – Protokół odbioru montażu nakładek radiowych,
- 5) **Załącznik nr 5** – Protokół przekazania bazy odczytów,
- 6) **Załącznik nr 6** – Protokół przekazania odczytów radiowych,
- 7) **Załącznik nr 7** – Dowód zawarcia umowy ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....