

Warszawa dnia

Protokół odbioru

W dniu

reprezentując Zamawiającego :.....

1.....

2.....

3.....

Reprezentując Wykonawcę:.....

1.....

2.....

3.....

1. Usługa została zrealizowana w dniutj. w terminie zgodnym/ niezgodnym z umową.
Opóźnienia w realizacji w/w usługi wynosidni

2. Usługa została zrealizowana zgodnie / niezgodnie z warunkami określonymi w umowie. Uwagi i
termin usunięcia niezgodności:

.....
.....
.....

3. Usługa została zrealizowana zgodnie / niezgodnie z warunkami jakościowymi określonymi w umowie.

Uwagi i termin usunięcia niezgodności:

.....
.....
.....

Podpisy:

za Zamawiającego

1.....

2.....

3.....

za Wykonawcę

1.....

2.....

3.....