

Opis przedmiotu zamówienia i zasady udziału w postępowaniu

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

świadczenie usługi polegającej na usuwaniu nadmiaru śniegu, nawisów śnieżnych, sopli lodowych i oblodzenia na rynnach z budynków administrowanych przez ZGN Praga-Południe m. st. Warszawy na terenie Administracji Nieruchomości nr 1, 5, 6 i 7.

„Opis przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 1):

Zakres zamówienia obejmuje m. in.:

- świadczenie usługi polegającej na usuwaniu nadmiaru śniegu, nawisów śnieżnych, sopli lodowych i oblodzenia na rynnach z budynków administrowanych przez ZGN Praga-Południe oraz wywóz zrzuconego śniegu i sopli.
- odśnieżanie dachów, odladzanie i zbijanie sopli.

II. Rozliczenie wykonanych prac:

Zgodnie z § 4 wzoru umowy.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od podpisania umowy do 30.04.2018 r.**

IV. Wykaz Oświadczeń i Dokumentów które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. Wypełniony **Formularz Oferty** – wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszego Opisu.
2. Wypełnioną kalkulację cenową.
3. Kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruku – zaświadczenia z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. **Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty lub wskazywać uprawnienie do udziału w licytacji. (W przypadku pełnomocnictwa do udziału w licytacji – pełnomocnictwo można przekazać Zamawiającemu najpóźniej przed licytacją. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale bądź jako notarialnie potwierdzoną kopię. Pełnomocnictwo dla swojej ważności wymaga podpisania przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.**
5. Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia przez podmioty trzecie (np. podwykonawców).

V. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę wykonania przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty:

Ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia

- 1) Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
- 2) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 4) Każdy z Wykonawców ponosi odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i miejsca wykonywania prac.
- 5) Cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę, jest ustalona na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.

VI. Składanie i Otwarcie ofert

1. Oferty należy składać do dnia **28.12.2017 r. do godz. 11:00**. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28.12.2017 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego (Świetlica).
2. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę), adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Bezpośrednio po otwarciu ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym oraz pod względem poprawności obliczenia ceny brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona również sprawdzenia, czy oferta została podpisana przez właściwe osoby.
4. Bezpośrednio po otwarciu ofert, odbędzie się licytacja.

VII. LICYTACJA

Zasady prowadzenia licytacji zostały określone w Załączniku nr 3. „Zasady prowadzenia licytacji”

VIII. ZAWARCIE UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie poinformowany o terminie podpisania umowy, której wzór załączono do Opisu przedmiotu zamówienia i zasad udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4**). Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następujących dokumentów:

- **nowego Formularza Oferty** uwzględniającego cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustaloną w wyniku licytacji,
- **nowej kalkulacji cenowej**
- w przypadku udzielenia zamówienia wspólnie działającym wykonawcom - potwierdzoną za zgodność kopię umowy regulującą współpracę wykonawców,
- Wykonawca będący osobą fizyczną, zobowiązany jest do złożenia **pisemnego oświadczenie** określające adres zamieszkania i nr PESEL. Informacje te zostaną zweryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub prawo

jazdy) i muszą być okazane Zamawiającemu do wglądu przed podpisaniem umowy. Wzór oświadczenia do wypełnienia zostanie przesłany Wykonawcy wraz z pismem akceptującym,

— **Dokumentu** potwierdzającego nadanie nr NIP i Regon Wykonawcy.

Nie przedłożenie w/w dokumentów przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy równoznaczne będzie z odstąpieniem Wykonawcy od podpisania umowy z jego winy.

W takim wypadku, Zamawiający może podpisać umowę z następnym Wykonawcą, tj. Wykonawcą, który zaproponował kolejną najniższą cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia i złoży wszystkie wymagane dokumenty.

IX. Załączniki do Opisu

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz Oferty
3. Zasady prowadzenia licytacji
4. Wzór umowy

